

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «СТОТ»  
Приказ № 190/1 от «26» сентября 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**Профиль получаемого профессионального образования**  
технологический

**Срок получения образования**  
3 год 10 месяцев  
на базе основного общего образования

**Форма обучения**  
очная

**Наименование квалификации базовой подготовки**  
Техник

**Саратов 2023**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01  
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) *базовой* подготовки  
разработана

**на основе требований:**

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования
- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

**с учетом:**

- примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования
- примерных рабочих программ общеобразовательного цикла

**Организация-разработчик:** ГАПОУ СО «СТОТ»

**Экспертная организация:** АО «Почта России»

# Содержание

## **Раздел1.Общие положения**

1.1. Введение

1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

## **Раздел2.Общая характеристика образовательной программы**

2.1. Организация образовательной деятельности по образовательной программе

2.2. Срок получения образования по образовательной программе

## **Раздел3.Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

## **Раздел4.Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Образовательные результаты, установленные федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования: общие и профессиональные компетенции

## **Раздел5.Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

## **Раздел6.Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке студентов

6.4. Требования к организации воспитания студентов

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

## **Раздел 7.Разработчики образовательной программы**

### **Приложения**

**Приложение 1 Учебный план**

**Приложение 2 Календарный учебный график**

**Приложение 3 Рабочая программа воспитания**

**Приложение 4 Календарный план воспитательной работы**

**Приложение 5 Рабочие программы профессиональных модулей**

Приложение 5.1. ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

Приложение 5.2. ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Приложение 5.3. ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

Приложение 5.4. ПМ.04 Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер

автомобильного транспорта

### **Приложение 6 Рабочие программы учебных дисциплин**

Приложение 6.1. ОУД.01 Русский язык

Приложение 6.2. ОУД.02 Литература

Приложение 6.3. ОУД.03 Иностранный язык

Приложение 6.4. ОУД.04 История

Приложение 6.5. ОУД.05 Физическая культура

Приложение 6.6. ОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 6.7. ОУД.07 Информатика

Приложение 6.8. ОУД.08 Химия

Приложение 6.9. ОУД.09 Обществознание

Приложение 6.10. ОУД.10 Биология

Приложение 6.11. ОУД.11 География

Приложение 6.12. УПД.01 Математика

Приложение 6.13. УПД.02 Физика

Приложение 6.14. ДУД.01 Индивидуальный проект

Приложение 6.15. ОГСЭ.01 Основы философии

Приложение 6.16. ОГСЭ.02 История

Приложение 6.17. ОГСЭ.03 Иностранный язык

Приложение 6.18. ОГСЭ.04 Физическая культура

Приложение 6.19. ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Приложение 6.20. ЕН.01 Математика

Приложение 6.21. ЕН.02 Информатика

Приложение 6.22. ЕН.03 Экология на автомобильном транспорте

Приложение 6.23. ОП.01 Инженерная графика

Приложение 6.24. ОП.02 Электротехника и электроника

Приложение 6.25. ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация

Приложение 6.26. ОП.04 Транспортная система России

Приложение 6.27. ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)

Приложение 6.28. ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение 6.29. ОП.07 Охрана труда

Приложение 6.30. ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

### **Приложение 7 Рабочие программы практик**

Приложение 7.1. ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

Приложение 7.2. ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Приложение 7.3. ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

Приложение 7.4. ПМ.04 Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта

### **Приложение 8 Оценочные материалы**

Приложение 8.1. Фонды оценочных средств профессиональных модулей

Приложение 8.2. Фонды оценочных средств учебных дисциплин

Приложение 8.3. Фонды оценочных средств практик

## 1. Общие положения

### 1.1 Введение

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки России № 376 от 22 апреля 2014 г., зарегистрировано в Минюсте России №32499 от 29 мая 2014 г.) (ред. от 01.09.2022) и представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда по соответствующему направлению подготовки.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Нормативную правовую базу разработки ООП подготовки квалифицированных рабочих составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Минобрнауки России № 376 от 22 апреля 2014 г., (зарегистрировано в Минюсте России № 32499 от 29 мая 2014г.) (ред. от 01.09.2022);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»
- Приказ от 26 августа 2020 г. № 438 Министерство просвещения российской федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
  - Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"»;
  - Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);
- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных

дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» - Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. N 59778)

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211).

- Локальные нормативные акты ГАБПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий».

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:**

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая

из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение СПО – среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППКРС** – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;

**ОК** – общая компетенция;

**ОП** – общепрофессиональные модули;

**ОУ** – образовательное учреждение;

**ООП** – основная образовательная программа по профессии;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**МДК** – междисциплинарный курс.

## **2. Общая характеристика образовательной программы**

### **2.1. Организация образовательной деятельности по образовательной программе**

Целью программы специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) является получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью специалистов среднего звена по данной специальности является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности.

## 2.2. Срок получения образования по образовательной программе

Нормативный срок освоения ООП: на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев. Форма обучения – очная.

По окончании обучения по ППССЗ выпускнику будет присвоена квалификация: Техник.

### Раздел3.Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация/сочетание квалификаций
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	осваивается
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	осваивается
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	осваивается

### Раздел4.Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 4.1. Образовательные результаты, установленные федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования: общие и профессиональные компетенции

##### Общие компетенции

ОК01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей

	социального и культурного контекста
ОК06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Виды деятельности и профессиональные компетенции

ВД 1.	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
ПК1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК1.2.	Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ВД 2.	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
ПК2.1.	Организовать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК2.3.	Организовать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ВД 3.	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
ПК3.1.	Организовать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
ВД 4.	Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
ПК4.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК4.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК4.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

### Соотнесение выбранного сочетания квалификаций в рамках специальности и осваиваемых модулей

№ п/п	Название профессии/сочетание квалификаций	Компетенции	Индекс модулей
1	Техник	ОК 1-ОК 9	ОГСЭ.00
			ЕН.00
			ОП.00

		ПК 1.1-ПК1.3	ПМ.01
		ПК 2.1-ПК2.3	ПМ.02
		ПК 3.1-ПК3.3	ПМ.03
		ПК 4.1	ПМ.04

**Результаты освоения ППСЗ по специальности 23.01.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Коды формируемых компетенций
ОГСЭ.01.Основы философии	<p><b>умения:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><b>знания:</b> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p>	ОК 1 – 9
ОГСЭ.02.История	<p><b>умения:</b> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем</p> <p><b>знания:</b> основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных</p>	ОК 1-9

	традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	
ОГСЭ.03.Иностранный язык	<b>умения:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; <b>знания:</b> лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	ОК 1-9 ПК 1.1, 1.3, 3.1, 3.3
ОГСЭ.04. Физическая культура	<b>умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; <b>знания:</b> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни	ОК 2,3,6
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи	<b>умения:</b> Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста <b>знания:</b> Основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин	ОК 1-9
ЕН.01. Математика	<b>умения:</b> применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; <b>знания:</b> основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел	ОК 1-9 ПК 1.3, 2.1, 3.1
ЕН.02. Информатика	<b>умения:</b> использовать изученные прикладные	ОК 1-9 ПК 1.1, 2.1, 2.3,

	<p>программные средства</p> <p><b>знания:</b> основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ</p>	3.1
ЕН.03.Экология на автомобильном транспорте	<p><b>умения:</b> давать характеристику токсичным выхлопам автомобилей и шумовому воздействию; снижать токсичные выхлопы нейтрализацией токсичных компонентов</p> <p><b>знания:</b> техническое состояние автомобиля и его влияние на загрязнение окружающей среды; антропогенные факторы, приводящие к экологической опасности; устройства и принцип действия каталитических нейтрализаторов; закон об экологической безопасности автомобильного транспорта</p>	ОК 1-9 ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
ОП.01.Инженерная графика	<p><b>умения:</b> читать технические чертежи; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию;</p> <p><b>знания:</b> основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов</p>	ОК 1 - 9 ПК 2.1, 3.1
ОП.02.Электротехника и электроника	<p><b>умения:</b> производить расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке;</p> <p><b>знания:</b> методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических сигналов</p>	ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.2, 2.2, 2.3
ОП.03.Метрология, стандартизация и сертификация	<p><b>умения:</b> применять документацию систем качества; применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации</p> <p><b>знания:</b> правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации</p>	ОК 1 - 9 ПК 1.2, 2.1 - 2.3

	и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации	
ОП.04.Транспортная система России	<p><b>умения:</b> давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта</p> <p><b>знания:</b> структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков</p>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3
ОП.05.Технические средства (по видам транспорта)	<p><b>умения:</b> различать типы погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p><b>знания:</b> материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта)</p>	ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.2 2.1 - 2.3, 3.2
ОП.06.Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p><b>умения:</b> защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством</p> <p><b>знания:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности</p>	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.3
ОП.07.Охрана труда	<p><b>умения:</b> проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;</p> <p><b>знания:</b> законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии;</p>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 3.3

	<p>меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда</p>	
<p>ОП.08.Безопасность жизнедеятельности</p>	<p><b>умения:</b> организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим</p> <p><b>знания:</b> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 3.3</p>

	<p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	
<p>ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК.01.01Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК.01.02Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b> ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта</p> <p><b>уметь:</b> анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства</p> <p><b>знать:</b> оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3</p>
<p>ПМ. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта) МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации</p> <p><b>уметь:</b> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта</p> <p><b>знать:</b> требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.3</p>

	особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)	
<p>ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)</p> <p>МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)</p> <p>МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)</p> <p>МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p> <p><b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов</p>	<p>ОК 1 - 9</p> <p>ПК 3.1 - 3.3</p>
<p>ПМ.04 Выполнение работ по профессии 21635 диспетчер автомобильного транспорта</p> <p>МДК.04.01 Оформление и ведение диспетчерской документации</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b> организации диспетчерского управления движения; составления расписания движения автотранспорта; составления оперативных сводок о работе и происшествиях за смену; осуществления контроля за выполнением графика движения автотранспорта; оформления и обработки путевых листов</p> <p><b>уметь:</b> использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; организовать работу водителей автомобилей на линии; принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев автомобилей; перераспределять автобусы между маршрутами при изменении пассажиропотоков; обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок;</p>	

	<p>принимать меры по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;</p> <p>выбирать рациональную схему маршрута, контролировать соблюдение водителями автомобилей транспортной дисциплины;</p> <p>анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;</p> <p>заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную работу, проверять правильность их оформления;</p> <p>оформлять учетную документацию;</p> <p><b>знать</b></p> <p>состав, функции и возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>систему учета, отчета :</p> <p>-средства вычислительной техники и ее эксплуатации;</p> <p>нормативные правовые акты, другие руководящие , методические и нормативные материалы вышестоящих органов, определяющие организацию оперативного управления движения автотранспорта;</p> <p>схему дорог и их состояние;</p> <p>правила эксплуатации автомобилей;</p> <p>Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;</p> <p>основы эксплуатации технических средств транспорта;</p> <p>правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности;</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>порядок оформления и обработки путевого листа;</p> <p>систему учета, отчета и анализа работы.</p>	
--	---	--

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

### **5.1. Учебный план**

- учебный год начинается с 1 сентября;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- продолжительность занятий – группировка парами;
- в учебном плане закреплены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен, дифференцированный зачет. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов – 10 (без учета физической культуры).
- при реализации ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматриваются учебная и производственная практика в рамках профессиональных модулей. Учебная практика организована в мастерских образовательного учреждения, производственная проводится в организациях и на предприятиях на основе заключенных договоров;
- общая продолжительность каникул составляет 34 недели.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на

основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

Общий объем образовательной программы СПО, реализуемый на базе основного общего образования составляет 1476 часов.

Общеобразовательный цикл учебного плана включает в себя: общие, профильные и дополнительные учебные дисциплины.

На основании запроса работодателей вариативная часть образовательной программы направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно сочетанию получаемых квалификаций, в т. ч. на расширение объема времени необходимого на реализацию профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), дисциплин обязательной части.

Детальное распределение часов вариативной части представлено в таблице:

Индексы циклов и максимальная учебная нагрузка по циклам ФГОС, часов	Распределение вариативной части		
	Всего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (ПМ)
ОГСЭ.00	492		60
ЕН.00	188		40
ОП.00	700	100	
ПМ.00	1644	706	
Вариативная часть		906	

Оценка качества образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися, в режиме тестирования и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет (дифференцированный зачет), экзамен. По некоторым МДК и практикам предусмотрены комплексные дифференцированные зачеты.

Информация о комплексных формах оценивания представлена в таблице:

№	Наименование комплексного вида контроля	Наименование дисциплины, МДК
1	Комплексный экзамен	МДК.02.01, МДК.02.02

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

## 9. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

№	Наименование
	<b>Кабинеты</b>
1	Социально-экономических дисциплин

2	Иностранного языка
3	Математики
4	Информатики и информационных систем
5	Инженерной графики
6	Метрологии, стандартизации и сертификации
7	Транспортной системы России
8	Технических средств (по видам транспорта)
9	Охраны труда
10	Безопасности жизнедеятельности
11	Организации перевозочного процесса (по видам транспорта)
12	Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
13	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
14	Управления качеством и персоналом
15	Основ исследовательской деятельности
16	Безопасности движения
17	Методический
	<b>Лаборатории</b>
1	Электротехники и электроники
2	Управления движением
3	Автоматизированных систем управления
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1	Спортивный зал
	<b>Залы</b>
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

**1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях для специальности) (сделать две таблицы)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии НПО или специальности СПО	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				2		11	52
II курс	39				2		11	52
III курс	31	4	6		1		10	52
IV курс	14	4	11	4	2	6	2	43
<b>Всего</b>	123	8	17	4	7	6	34	199

## 2. План учебного процесса

### 2.1 План учебного процесса 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Курсовые работы	Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)							
				максимальная	самостоятельная учебная работа	обязательная		I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т.ч. лаб. и практ. занятий	1 сем. нед.	2 сем. нед.	3 сем. нед.	4 сем. нед.	5 сем. нед.	6 сем. нед.	7 сем. нед.	8 сем. нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>4/9/-</b>		<b>1476</b>		<b>1404</b>	<b>676</b>	<b>612</b>	<b>792</b>						
<b>ОУД</b>	<b>Общие учебные дисциплины</b>	<b>2/8/-</b>		<b>960</b>		<b>960</b>	<b>514</b>	<b>459</b>	<b>501</b>						
ОУД.01	Русский язык	-,Э		72		72	36	34	38						
ОУД.02	Литература	-,ДЗ		108		108	54	51	57						
ОУД.03	Иностранный язык	-,ДЗ		72		72	70	34	38						
ОУД.04	История	-,Э		136		136	46	68	68						
ОУД.05	Физическая культура	-,ДЗ		72		72	58	34	38						
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	-,ДЗ		68		68	46	34	34						
ОУД.07	Информатика	-,ДЗ		144		144	82	68	76						
ОУД.08	Химия	-,ДЗ		72		72	38	34	38						
ОУД.09	Обществознание	-,ДЗ		72		72	34	34	38						
ОУД.10	Биология	-,ДЗ		72		72	22	34	38						
ОУД.11	География	-,ДЗ		72		72	28	34	38						
<b>ПУД</b>	<b>Профильные учебные дисциплины</b>	<b>2/-/-</b>		<b>408</b>		<b>408</b>	<b>136</b>	<b>117</b>	<b>291</b>						

ПУД.01	Математика	-,Э	300		300	110	87	217						
ПУД.02	Физика	-,Э	108		108	26	34	74						
<b>ДУД</b>	<b>Дополнительные учебные дисциплины</b>	<b>-/1/-</b>	<b>36</b>		<b>36</b>	<b>26</b>	<b>36</b>							
ДУД.01	Индивидуальный проект/Родная литература	-,ДЗ	36		36	26	32							
	Промежуточная аттестация		<b>72</b>											
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>-/4/-</b>	<b>738</b>	<b>246</b>	<b>492</b>	<b>205</b>			<b>194</b>	<b>120</b>	<b>60</b>	<b>64</b>	<b>54</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48				48					
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	22			48					
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,ДЗ	252	84	168	168			32	48	30	32	26	
ОГСЭ.04	Физическая культура	-,ДЗ	252	84	168	15			34	44	30	32	28	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	-,ДЗ	90	30	60				32	28				
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>1/2/-</b>	<b>282</b>	<b>94</b>	<b>188</b>	<b>68</b>			<b>104</b>	<b>84</b>				
ЕН.01	Математика	-,Э	90	30	60	32			32	28				
ЕН.02	Информатика	-,ДЗ	132	44	88	32			32	56				
ЕН.03	Экология на автомобильном транспорте	ДЗ	60	20	40	4			40					
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>8/20/-</b>	<b>3516</b>	<b>1172</b>	<b>2344</b>	<b>527</b>			<b>314</b>	<b>588</b>	<b>480</b>	<b>512</b>	<b>298</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>3/5/-</b>	<b>1050</b>	<b>350</b>	<b>700</b>	<b>197</b>			<b>314</b>	<b>386</b>				
ОП.01	Инженерная графика	-,ДЗ	150	50	100	100			64	36				
ОП.02	Электротехника и электроника	-,Э	135	45	90	20			34	56				
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	-,Э	105	35	70	10			34	36				
ОП.04	Транспортная система России	-,ДЗ	111	37	74	10			34	40				
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	-,Э	231	77	154	30			75	79				

ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-,ДЗ		111	37	74				30	44				
ОП.07	Охрана труда	-,ДЗ		105	35	70	6			20	50				
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ		102	34	68	21			23	45				
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>5/15/-</b>		<b>2466</b>	<b>822</b>	<b>1644</b>	<b>330</b>				<b>202</b>	<b>480</b>	<b>512</b>	<b>450</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)</b>	<b>-, ,Э(э)</b>		<b>675</b>	<b>225</b>	<b>450</b>	<b>110</b>				<b>202</b>	<b>248</b>			
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	-,ДЗ		375	125	250	50				170	80			
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	-,ДЗ		150	50	100	30				32	68			
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	ДЗ		150	50	100	30					100			
УП.01	Учебная практика	ДЗ				36						36			
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ				180							180		
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)</b>	<b>-, ,Э(к)</b>		<b>666</b>	<b>222</b>	<b>444</b>	<b>80</b>					<b>232</b>	<b>212</b>		
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)			300	100	200	40					150	50		
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	-,Э	20	366	122	244	40					82	162		
УП.02	Учебная практика	-,ДЗ				108						36	72		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	-,ДЗ				216							36	36	144
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)</b>	<b>-, ,Э(к)</b>		<b>975</b>	<b>325</b>	<b>650</b>	<b>120</b>						<b>300</b>	<b>350</b>	

МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	ДЗ		375	125	250	40					250					
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	-,ДЗ	20	372	124	248	40					50	198				
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	ДЗ		228	76	152	40						152				
УП.03	Учебная практика	-,ДЗ				108							36	72			
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ				144								144			
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта</b>	<b>-,Э(к)</b>		<b>150</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>20</b>						<b>100</b>				
МДК.04.01	Оформление и ведение диспетчерской документации	ДЗ		150	50	100	20						100				
УП.04	Учебная практика	ДЗ				36							36				
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ				72								72			
<b>Всего</b>		<b>13/36/-</b>		<b>6642</b>	<b>2214</b>	<b>4428</b>	<b>1285</b>										
<b>Промежуточная аттестация</b>						<b>180</b>		<b>72</b>	<b>72</b>			<b>36</b>		<b>72</b>			
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>					144								4 нед.			
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>					216								6 нед.			
						5940											
<b>Государственная итоговая аттестация</b>							<b>Всего</b>	<b>дисциплин и МДК</b>		<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>540</b>	<b>576</b>	<b>504</b>	
1.Программа базовой подготовки								<b>учебной практики</b>						<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>1.1. Дипломная работа</b>								<b>производств.практики</b>						<b>216</b>	<b>36</b>	<b>360</b>	
Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 недели) Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня (всего 2 недели)								<b>преддипломн. практики</b>									































5.3. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

#### Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

##### 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

№	Наименование
<b>Кабинеты</b>	
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Информатики и информационных систем
5	Инженерной графики
6	Метрологии, стандартизации и сертификации
7	Транспортной системы России
8	Технических средств (по видам транспорта)
9	Охраны труда
10	Безопасности жизнедеятельности
11	Организации перевозочного процесса (по видам транспорта)
12	Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
13	Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
14	Управления качеством и персоналом
15	Основ исследовательской деятельности
16	Безопасности движения
17	Методический
<b>Лаборатории</b>	
1	Электротехники и электроники
2	Управления движением
3	Автоматизированных систем управления
<b>Спортивный комплекс</b>	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<b>Залы</b>	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

##### Кабинет «Социально-экономических дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание <sup>5</sup>
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся

<sup>5</sup> Техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>Дополнительное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий

**Кабинет «Иностранного языка»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
7	Экран	

**Кабинет «Математики»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Интерактивная доска	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории

**Кабинет «Информатики и информационных систем»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		

5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	
7	Экран	

**Кабинет «Инженерной графики»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	
7	Экран	

**Кабинет «Метрологии, стандартизации и сертификации»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	
7	Экран	

**Кабинет «Транспортной системы России»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		

1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

**Кабинет «Технических средств (по видам транспорта)»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

**Кабинет «Охраны труда»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий

6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

**Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

**Кабинет «Организации перевозочного процесса (по видам транспорта)»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

**Кабинет «Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся

2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

Кабинет «Организации транспортно-логистической деятельности 9по видам транспорта)»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

Кабинет «Основ исследовательской деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию,
7	Экран	

		транслировать звук в учебной аудитории
--	--	--

Кабинет «Безопасности движения»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Предназначен для удобного размещения обучающихся
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
3	Учебная доска	Доска для учебных занятий
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
5	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
6	Мультимедийный проектор	позволяет отображать информацию, транслировать звук в учебной аудитории
7	Экран	

Кабинет «Методический»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Автоматизированное рабочее место	Предназначен для работы

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека. Читальный зал»

№ п/п	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Основное оборудование (читальный зал)</b>		
1.	Стеллаж офисный односторонний	Предназначен для размещения печатных изданий и оформления книжных выставок
2.	Стол письменный	Предназначен для удобного размещения обучающихся и выполнения письменных работ
3.	Стол письменный	Предназначен для работы преподавателя во время учебных занятий
4.	Стул PC	Предназначены для студентов во время самостоятельной работы
5.	Стулья на металлическом каркасе (29 шт.)	Предназначены для студентов во время учебных занятий
6.	Шкаф каталожный	Используется для алфавитного и систематического каталога
<b>Дополнительное оборудование</b>		
<b>I Основное оборудование (Библиотека)</b>		
1.	Стеллаж библиотечный	Стеллаж для хранения и демонстрации литературы
2.	Стеллаж библиотечный 2-х сторонний	Стеллаж для хранения и демонстрации литературы

3.	Стеллаж для печатной продукции	Используется для хранения печатной продукции
4.	Стеллаж офисный 2-х сторонний	Используется для хранения библиотечных документов (инвентарных книг, картотек)
5.	Стеллаж библиотечный демонстрационный МК черный	Используется для оформления книжных выставок
6.	Стол правый (цвета груша)	Используется для профессиональной работы педагогов-библиотекарей
7.	Тумба АТ 03 (цвета груша)	Предназначена для хранения учебно-методических материалов
8.	Тумба под ксерокс	Предназначена для хранения библиотечной техники
9.	Тумба под принтер	Используется для хранения электронных материалов
10.	Шкаф картотечный	Предназначен для хранения библиотечных карточек
11.	Шкаф для читательских формуляров	Предназначен для хранения специальных учетных библиотечных карточек-формуляров
12.	Кресло ПРЕСТИЖ	Предназначено для удобного выполнения работы педагогами-библиотекарями
13.	Кресло ПРЕСТИЖ В-10 синий	Предназначено для удобного выполнения работы педагогами-библиотекарями

## II Технические средства

### Основное оборудование

1.	Компьютер	Предназначен для выполнения профессиональных обязанностей педагога-библиотекаря
2.	Компьютер	Предназначен для выполнения профессиональных обязанностей педагога-библиотекаря
3.	Ноутбук	Используются обучающимися для выполнения самостоятельной работы Подключены к сети Internet, установлено лицензионное программное обеспечение:
4.	Сканер	Предназначен для сканирования документов
5.	Сканер	Предназначен для оцифровки библиотечных изданий
6.	МФУ	Печатное, копировальное, сканирующее устройство

## Актовый зал

№ п/п	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Основное оборудование</b>		
1.	Занавес, кулисы, арлекин, задник	Элементы текстильного убранства сцены, антрактно-раздвижной занавес, открывающийся путем синхронного передвижения двух полотен от центра к боковым сторонам. Кулисы – вертикальные полотна, разделяющие

		сцену на планы – смысловые части. Арлекин – полоса ткани, расположенная на переднем плане в верхней части занавеса. Задник сцены – полотно, располагающееся на заднем плане сцены, является важным элементом декораций
2.	Свет сценический	Оборудование, прожекторы, создающие мощный световой поток; для формирования необходимой атмосферы
3.	Ударная установка	Комплект включает в состав следующие компоненты: бас-бочка 16» x 22», томы 7» x 10» и 8» x 12», напольный том – 14» x 16», малый барабан 5» x 14» со стойкой для малого барабана; стойка для хай-хэта, стойка для тарелки, наклонная стойка для тарелки, педаль для бас-бочки и стул для барабанщика
4.	Бас-гитара	Бас-гитара
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1.	Ноутбук	Установлено лицензионное программное обеспечение: операционные системы Windows, пакет офисных программ
2.	Акустическая система	Устройство для воспроизведения звука - акустическая система активная
3.	Мультимедийный проектор	Устройство для проецирования изображения с ПК, применяется для проведения презентаций и демонстрации видеофайлов
4.	Микрофоны для вокала	Микрофон конденсаторный
5.	Экран настенный для проектора	Проекционный экран, сворачиваемый; устройство для демонстрации изображения
6.	Цифровой микшерный пульт	Микшер для создания живого звука в период трансляций, во время записи, также на мероприятиях, где требуется качественный звук

«Спортивный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>Основное оборудование</b>		
1	Инвентарь для спортивных игр: мячи, сетки, стойки, щиты, кольца баскетбольные.	В ассортименте для каждого вида спорта
2	Инвентарь для гимнастики: гимнастические маты, гимнастические скамейки,	В ассортименте для каждого вида спорта

	гимнастические брусья, гимнастический турник, «Шведская стенка».	
3	Лыжный инвентарь	Комплект лыжника
<b>Дополнительное оборудование</b>		
1	Игровая форма для спортивных игр	В ассортименте по размерам
2	Гимнастические обручи и скакалки	В ассортименте
3	Гимнастический канат	Хлопчатобумажный 40мм
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Компьютер	Монитор, клавиатура, мышь
<b>Дополнительное оборудование</b>		
1	Свисток	Пластиковый спортивный
2	Секундомер	Электронный спортивный

## 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Для успешной реализации ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) преподавателями разрабатывается учебно-методическая документация, включающая методические рекомендации для преподавателей по преподаванию дисциплин; методические рекомендации для студентов по организации самостоятельного изучения учебного материала; методические пособия для проведения лабораторных и практических работ, по руководству самостоятельной работой студентов; фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. В читальном зале библиотеки обеспечен также доступ к профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся и преподаватели имеют возможность пользоваться электронной библиотечной системой «Лань».

## 6.3 Требования к практической подготовке студентов

ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Производственная практика проводится в организациях:

- ООО «Первая экспедиционная компания»
- АО «Почта России»
- Компания Транс Стартер Саратов

## 6.4. Требования к организации воспитания студентов

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ООП обеспечивается педагогическими работниками ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий», направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Квалификация педагогических работников техникума соответствует квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Педагогических работников, участвующих в реализации ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) - 20 человек; 95% преподавателей имеют высшую квалификационную категорию, 5% - без категории.

#### **Раздел 7. Разработчики образовательной программы**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
Макеева Елена Вячеславовна	Заместитель директора по УПР
Рожкова Елена Викторовна	Заместитель директора по ООП
Давыдова Аниса Бакыткереевна	Методист
Бирюкова Ирина Николаевна	Председатель м/к