

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Саратовский техникум отраслевых технологий»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «СТОТ»
В.И.Абеляшев
_____ 2025г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области
"Саратовский техникум отраслевых технологий"

на 01.04.2025 г.

В ходе самообследования был проведен мониторинг и анализ организационно-распорядительной, учебно-программной, учебно-методической документации; проведены контрольные срезы, направленные на определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и проанализированы их результаты; проведен мониторинг и анализ материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса, кадрового состава педагогических работников.

При самообследовании была исследована нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

Объектом анализа и оценки является деятельность ГАПОУ СО «СТОТ» за прошедший год по подготовке рабочих кадров для предприятий промышленности и организаций Саратовской области, а именно:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления образовательным учреждением;
- структура и содержание учебных планов и учебных программ по подготовке специалистов по профессиям среднего профессионального образования;
- учебно-методическое и информационное сопровождение образовательного процесса по аккредитуемым профессиям;
- качество подготовки специалистов, система управления качеством обучения,
- анализ и оценка воспитательной работы,
- условия реализации профессиональных образовательных программ: анализ кадрового обеспечения образовательного процесса преподавателями общеобразовательного и профессионального циклов, мастерами производственного обучения; анализ методической деятельности;
- анализ оснащения учебных аудиторий и учебных мастерских материально-технической базой и ее модернизация, активное внедрение в образовательный процесс компьютерной техники и современных аудиовизуальных средств;
- анализ социально-бытовых условий;
- анализ финансового обеспечения.

СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области "Саратовский техникум отраслевых технологий" образован в 1949 г. как ФЗО № 6.

Техникум ведет свою историю с далекого послевоенного 1949 года, когда в Саратове по решению областного Управления министерства трудовых резервов была организована школа фабрично-заводского обучения №6 (ФЗО №6) на базе первого строительного управления Газопровода Саратов-Москва.

Школа ФЗО №6 готовила необходимых для восстановления страны рабочих основных строительных профессий: плотников, каменщиков, слесарей-сантехников, штукатуров. Директором вновь созданной школы ФЗО №6 был назначен Решетников Александр Григорьевич. Для подготовки квалифицированных рабочих в школе были оборудованы столярные мастерские, также были созданы учебно-тренировочные площадки для обучения каменщиков и штукатуров. Работа кабинетов и мастерских в школе была построена таким образом, чтобы учащиеся могли изучать технологии производства и опыт работы стахановцев. На 1949 год контингент учащихся был определен в 180 человек.

19 ноября 1958 года школа ФЗО №6 была реорганизована в строительное училище №6, а 15 января 1963 года переименовано в строительное училище №22. За время своего существования учебное заведение несколько раз меняло свой профиль подготовки молодых специалистов, но неизменно находилось в системе начального профессионального образования. За годы своего существования училище подготовило свыше 20000 высококвалифицированных рабочих. С 2010 года «Профессиональное училище №22»

возглавляет Абеляшев Василий Иванович. 17 января 2014 года «Профессиональное училище №22» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский строительный лицей».

7 апреля 2016 года тип государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский строительный лицей» изменен в целях создания государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области "Саратовский техникум отраслевых технологий".

"Саратовский техникум отраслевых технологий" сегодня – это специализированный учебный корпус с современными компьютерными классами, учебно-производственными мастерскими, общежитие, столовая, оборудованный спортивный зал. Учредителем Учреждения является: министерство образования Саратовской области.

Полное наименование: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский техникум отраслевых технологий». Сокращенное: ГАПОУ СО «СТОТ».

Место нахождения (юридический, фактический адрес), почтовый адрес Учреждения: 410038, г.Саратов, Соколовогорская,8

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Саратовской области, нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Уставом.

Устав ГАПОУ СО «СТОТ» принят общим собранием (конференцией) работников протокол № 1 от 18 января 2016 года, утвержден приказом № 1900 от 20.06.2016 года министерством образования Саратовской области.

Устав состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения.
3. Компетенция учреждения.
4. Управление учреждением.
5. Образовательная деятельность учреждения.
6. Основные права и обязанности обучающихся и работников учреждения.
7. Имущество и финансы учреждения.
8. Реорганизация, ликвидация и изменения типа учреждения.
9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав учреждения
10. Локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения.

Положения, обозначенные в Уставе, соответствуют требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. и нормативных документов Минобрнауки России. Номер ИНН 6450016273.

Техникум имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования 64Л01 № 0002578 от 4 августа 2016г., выданную Министерством образования Саратовской области, срок действия - бессрочно.

Согласно лицензии, Техникум вправе осуществлять подготовку обучающихся по 8 специальностям и профессиям среднего профессионального образования, проводить профессиональную подготовку.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 64 А01 № 0000987 от 19.06.2019г.

Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования, прошедшие государственную аккредитацию:

№	Код	Наименование
1	2	3
1.	08.00.00	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА
2.	15.00.00	МАШИНОСТРОЕНИЕ
3.	23.00.00	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА
4.	11.00.00	ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ

Лицензионные требования по кадровому обеспечению образовательного процесса выполняются. Укомплектованность штата – 85%. Качественный состав преподавателей,

обеспечивающий реализацию аккредитуемых образовательных программ, соответствует контрольным нормативам.

Предельная численность контингента обучающихся соответствует лицензионным требованиям. Качество помещений учебных кабинетов и учебно-производственных мастерских удовлетворяет потребность в них.

Имеются все необходимые документы, подтверждающие право владения, пользования помещениями, земельными участками. Учебные площади позволяют осуществлять образовательный процесс по аккредитуемым программам.

Оснащенность учебного процесса библиотечно-информационным ресурсами и качественный состав библиотечного фонда позволяют обеспечить возможность реализации заявленных образовательных программ.

Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области от 02.08.2024г. о соответствии условий ведения образовательной деятельности государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Имеется декларация пожарной безопасности организации от 24 августа 2023г. регистрационный №63401360-ТО-138164-08-2023-014227.

I. Показатели деятельности, необходимые для установления государственного статуса образовательного учреждения по типу: соответствие содержания и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Критерий 1. Соответствие нормативно-правовой базы деятельности ОУ законодательству.

В техникуме имеется подборка нормативно-правовых документов Федерального уровня, лежащих в основе деятельности образовательного учреждения:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г
- Приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 г. №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»
- Приказ Минобрнауки РФ от 24.08.2022 г. № 762 «"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.10.2022 №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о СПО и их дубликатов»
- Приказ Минобрнауки РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией»
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК-016-94.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2003г. № 2 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.3.1186-03 (РГ03-38 2702) с изменениями на 04 марта 2011 года.
- Перечень профессий среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2022г. № 336.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 289 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г.

№ 1199 "об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования", утвержденные приказом министерства просвещения российской федерации от 17 мая 2022 г. № 336

- Приказ Минобрнауки РФ от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»
- Приказ Минобрнауки РФ от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам СПО и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»
- Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО»
- Приказ Минобрнауки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
- Постановление РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- Приказ Минобрнауки РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минобрнауки РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 19 июня 2003 г. № 2586 «Об утверждении нормативов обеспеченности учебной литературой обучающихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования».
- Федеральный закон № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
- Федеральный закон № 315-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
- Федеральный закон № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

Кроме названных документов, техникум в своей деятельности руководствуется нормативными документами Законодательного собрания, Губернатора Саратовской области, Правительства (администрации) Саратовской области:

Нормативная документация, регламентирующая деятельность техникума представлена локальными нормативными актами. С их помощью осуществляется управление техникумом, регулирование образовательного процесса, трудовых отношений и финансово-хозяйственной деятельности.

1. Учредительные документы;
 2. Устав образовательного учреждения;
 3. Договор образовательного учреждения с учредителем.
 4. Локальные акты, регламентирующие административную деятельность:
- положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся;
 - положение о совете;
 - положение о педагогическом совете;
 - положение о совете родителей;
 - положение о столовой;
 - положение об объединенном архиве учреждений;
 - положение о Наблюдательном совете;
 - положение о совете по профилактике преступлений и правонарушений студентов;
 - положение о социально-психологической службе;
 - положение о студенческом совете;
 - положение о библиотеке;
 - положение об общежитии;

- положение о классном руководстве;
- положение об учебно-производственной мастерской;
- положение о заведении учебным кабинетом, мастерской, лабораторией;
- положение об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей на территории и в зданиях;
- положение правила использования средств мобильной связи;
- положение о порядке и условиях добровольного труда обучающихся;
- положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- положение о стипендиальной комиссии;
- положение о порядке организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- положение о платных образовательных услугах;
- положение о предоставлении льгот по оплате за платные образовательные услуги;
- положение о проведении конкурса профессионального мастерства среди студентов;
- положение о порядке формирования оплаты за проживания в студенческом общежитии;
- положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- положение о порядке разработки и принятии локальных нормативных актов;
- положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования;
- положение правила приема;
- положение о приемной комиссии;
- положение о порядке перевода и отчисления студентов;
- положение о восстановлении лиц в число студентов;
- положение о порядке перехода студентов на обучение по индивидуальному плану;
- положение о режиме занятий обучающихся;
- положение о ведении журнала учета учебной практики и производственной практики;
- положение о рабочей программе учебной дисциплины среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов;
- положение об учебно-методическом комплексе дисциплины;
- положение Порядок зачета результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), производственной практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- положение об организации и проведении итогового контроля у учебных достижений студентов;
- положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- положение о порядке сдачи квалификационных разрядов по рабочим профессиям, должностям служащих по программам профессионального обучения и программам профессионального обучения в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования;
- положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- положение о передаче дисциплин (модулей);
- положение об учете и контроле посещаемости занятий, о правилах отработки пропущенных занятий;
- положение о порядке проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- положение об организации апелляционной комиссии;
- положение о выпускной квалификационной работе студента.

5. Приказы

	Наименование	По данным образовательного учреждения
--	--------------	---------------------------------------

	содержания	
1.	Наличие в образовательном учреждении документации о приеме в ОУ	Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 21.12.2012г. Устав ГАПОУ СО «СТОТ» Типовое положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762; Положение о приеме в ГАПОУ СО «СТОТ» Правила приема ГАПОУ СО «СТОТ» Положение о приемной комиссии.
1.1.	Наличие приказов о приемной комиссии в предыдущие годы	Имеются приказы «О составе приемной комиссии»
1.2.	Наличие правил (порядка) приема в ОУ.	Положение о приеме ГАПОУ СО «СТОТ»
1.3.	Наличие приказов о зачислении обучающихся	Имеются приказы «О зачислении обучающихся»
2.	Наличие документации по выпуску обучающихся	Имеется: Расписание проведения квалификационных экзаменов, сводные ведомости по группам.
3.	Наличие протоколов комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников	Имеются протоколы, подписанные независимыми председателями государственной экзаменационной комиссии с баз практики и членами комиссии при ежегодном выпуске.
4.	Наличие практики	Заклучены договора о совместной деятельности с предприятием. (Приложение)
5.	Востребованность реализуемых образовательных программ на рынке труда	Востребованы
5.1.	Процент трудоустроившихся выпускников прошлого учебного года	63%

Внутренний аудит нормативной базы техникума показал, что в учебном заведении имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность. Качество содержания и оформления локальных актов соответствует следующим принципам:

Принцип целесообразности

- в учебном заведении разработаны и приняты только те локальные акты, которые необходимы, работают и (или) обязательны.

Принцип законности

- все локальные акты образовательного учреждения базируются на Конституции России, Федеральных законах, указах Президента и постановлениях Правительства РФ, нормативных правовых актах федеральных органов исполнительной власти. При изменениях в нормативной базе вносятся соответствующие коррективы в содержание локальных актов.

Принцип системности

- отдельный локальный акт органически связан с другими локальными актами учебного заведения, но при этом не дублирует их.

Перечень локальных актов соответствует перечню, приведенному в приложении к Уставу.

Оригиналы документов хранятся у директора; копии устава образовательного учреждения и локальных актов хранятся в учебной части.

Каждый вид локальных актов имеет свою структуру.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления образовательным учреждением, структурного подразделения, определенные в соответствующем положении, уточняются в должностных инструкциях.

По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ГАПОУ СО «СТОТ» соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства образования и науки России, Уставу Техникума. Протоколы всех коллегиальных органов управления, методических комиссий ведутся регулярно. Все необходимые распорядительные документы имеются в наличии, оформление соответствует ФГОС СПО.

Критерий 2. Соблюдение предельно-допустимых норм учебной нагрузки, соответствия расписания учебных занятий ФГОС и СанПиН.

Организация учебного процесса.

Анализ графика учебного процесса и расписания.

Содержание и структура образовательного процесса определяются утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса на учебный год и расписанием занятий теоретического и производственного обучения.

Графиком учебного процесса определены начало учебного года, периоды теоретического и производственного (практического) обучения, выделены периоды семестров и государственной итоговой аттестации. Ежегодно составляемые графики учебного процесса соответствуют рабочим учебным планам.

График учебного процесса разрабатывается заместителем директора ООП и утверждается директором техникума.

Графиком учебного процесса предусмотрено начало занятий 01 сентября, завершение – согласно графику учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров. По окончании учебного года проводится промежуточная и (или) итоговая аттестация. Продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

Расписание занятий для обучающихся составляется на основании рабочих учебных планов и графика учебного процесса.

Расписание занятий составляется заместителем директора по ООП на основе учебных планов, в которых учебная нагрузка распределена в соответствии с Федеральными Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, нагрузки каждого преподавателя и мастеров производственного обучения, утверждается директором техникума. Расписание включает в себя: даты, номера учебных групп, наименования дисциплин (предметов) МДК, номера кабинетов, где проводятся занятия. Оно меняется в течение года, в зависимости от графика учебного процесса, особенностей организации учебной и производственной практики на I, II, III, IV курсах и группах со средним общим образованием.

Обучающиеся техникума занимаются в одну смену, кроме учебной практики в случаях, когда группа делится на 2 подгруппы.

Режим занятий определяется требованиями СанПиН: начало занятий 8.30, урок теоретического обучения 45 минут с перерывами между уроками 5, 10 мин. Общая продолжительность уроков учебной практики – 6 часов в день. Перерыв на обед – 40 минут.

Учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю. Занятия проводятся 6 дней в неделю.

Расписание расположено на специальном стенде, на 1 этаже техникума.

В случае выхода групп на учебную практику, отсутствия преподавателей по причине болезни или отъезда в командировку, составляется изменение к расписанию, которое располагается на стенде рядом с основным расписанием.

Основными видами учебных занятий являются: уроки теоретического обучения, учебной практики в условиях мастерских, производственной практики в условиях производства. Производится деление учебных групп на подгруппы при изучении информатики и иностранного языка. Возможно деление при проведении лабораторно-практических занятий, на занятиях учебной практики в условиях мастерских.

В рабочих планах по ФГОС предусмотрена самостоятельная работа обучающихся. Виды самостоятельной работы обучающихся – выполнение домашнего задания, работа с дополнительной учебной, нормативной, справочной литературой, самостоятельное изучение отдельных тем и разделов по дисциплине, конспектирование, подготовка рефератов, сообщений, докладов, использование информационных ресурсов сети Интернет, подготовка презентаций, проектов.

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме по 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования по ФГОС СПО. Консультации проводятся во внеурочное время.

В техникуме соблюдаются предельно-допустимые нормы учебной нагрузки, расписания учебных занятий соответствуют, ФГОС и СанПиН.

В техникуме проводится тестирование обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса. Результаты представлены в *Приложении 1*.

Критерий 3. Наличие договоров о взаимодействии (социальном партнерстве) за отчетный период взаимодействие с социальными партнерами.

С целью оказания помощи молодежи в освоении знаний и умений, повышающих их конкурентоспособность на рынке труда и возможность трудоустройства, снижении процента безработицы среди выпускников учебного заведения, организации совместной деятельности по подготовке кадров заключены договора с предприятиями и организациями г.Саратова. Наше учебное заведение тесно сотрудничает с предприятиями-социальными партнерами:

- Договор о совместной деятельности с Центром «Молодежь плюс» на оказание услуг по проведению занятий профориентационной направленности.
- Договор с ГУЗ «Саратовская межрайонная детская поликлиника» на оказание услуг по обеспечению медицинского обслуживания детей ОУ.
- Договор (соглашение) о совместной деятельности с ГБУ «Центром социальной помощи семье и детям» города Саратова по оказанию услуг на проведение занятий по программам направленным на расширение навыков ненасильственного взаимодействия, развития культуры поло-ролевых отношений, профилактики зависимостей и других форм социальной дезадаптации.
- Договор с Саратовской региональной общественной организацией трезвости и здоровья на пропаганду ЗОЖ, системы профилактики наркомании, алкоголизма, социального сиротства, развитие детского общественного движения.
- Договор с Саратовской региональной общественной культурно-просветительской организацией «Возрождение» на оказание услуг по патриотическому воспитанию и гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений.
- Договор с благотворительным фондом «Здоровая губерния» по оказанию услуг в сфере профилактики и охраны здоровья, пропаганды ЗОЖ, духовно-нравственному воспитанию молодежи, укрепления престижа и роли семьи в обществе, развития активных форм проведения досуга, содействия охраны окружающей среды и защиты животных.
- Договор с местным общественным объединением правоохранительной направленности г. Саратова «СНД Боевое братство» по реализации совместных просветительских и культурных проектов и программ взаимодействия и обмена опытом.
- Договор с региональной общественной организацией инвалидов «Ты не один» на адаптацию и профилактику суицидального риска и формирование ресурсного состояния во время кризиса, пропаганда здорового образа жизни.
- Договор с Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области для углубленной работы профориентационной направленности для дальнейшего обучения в учебных заведениях Росгвардии.
- Договор с муниципальным учреждением культуры «Центральная библиотечная система г. Саратова» библиотека № 14 для проведения совместных мероприятий.

- Договор с ГАУК СО «ДК Россия» о некоммерческом сотрудничестве и проведении тематических мероприятий, в том числе профориентационной направленности.
- Договор с ГАУК «Саратовский историко-патриотический комплекс «Музей боевой и трудовой славы» о совместной деятельности.
- Договор с ГБОУ СО «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 5 г. Саратова» (структурное подразделение «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения») для совместной деятельности с обучающимися из числа детей-сирот и ОБПР.
- Соглашение о сотрудничестве с государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Региональный центр допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области» для повышения качества патриотического воспитания.
- Договор с государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Саратовской области «Саратовский колледж водного транспорта» по обмену опытом инклюзивного образования, обеспеченности доступности среднего профессионального образования для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

-

**Перечень предприятий
Заклучивших договора о сотрудничестве с ГАПОУ СО «СТОТ»
На 2023 – 2024 уч.г.**

№ п/п	Наименование предприятия	Всего	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
1	ООО «КОЛЕСА ДАРОМ.РУ»	17	7				10
2	ООО «Научно-производственное объединение национальные технологические системы и комплексы»	21	2	5	5	5	4
3	АО «Саратовский завод РМК»	15		5	5		5
4	АО «Саратовский завод энергетического машиностроения»	15	5	5	5		
5	ООО «Первая экспедиционная компания»	15				10	5
6	АО «Саратовское речное транспортное предприятие»	15	5			5	5
7	ООО «Региональная строительная компания»	22		10	2	5	5
8	АО «Почта России»	20	5			10	5
9	АО «Завод металлоконструкций»	12		5	3	2	2
10	ЗАО «Саратовский арматурный завод»	10	1	5		2	2
11	ООО «Нефтегазоборудование»	12		5	5		2
12	Компания Транс Стартер Саратов	16				11	5
13	ООО «ГСП Ремонт»	10		10			
	ИТОГО	200	25	50	25	50	50

Направления сотрудничества:

- оценка стандартов и программ профессионального образования;
- анализ потребностей в обучении;
- разработка содержания обучения;
- согласование учебных планов и программ;
- разработка вариативной части основных профессиональных образовательных программ по ФГОС СПО;
- согласование экзаменационных материалов;
- организация производственной практики обучающихся на предприятии;
- профориентация и консультирование;
- участие работодателей в определении требований к выпускникам в части умений и компетенций;
- участие работодателей в итоговой оценке качества выпускников;
- участие работодателей в промежуточной аттестации обучающихся;
- стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятии;
- предоставление материалов и оборудования при прохождении обучающимися лица производственной практики;
- участие работодателей в Олимпиадах профессионального мастерства и конкурсах технического творчества обучающихся;
- трудоустройство выпускников.

В техникуме проводится опрос работодателей об удовлетворенности качеством образования. Результаты представлены в *Приложении 2*

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Критерий 1. Уровень обученности обучающихся по результатам ГИА

За отчетный период все обучающиеся, допущенные к итоговой государственной аттестации её успешно прошли.

Выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации оценки «4» и «5», составляют 67%

Общий анализ результатов итоговой аттестации 2024 года

профессия	Кол-во уч-ся	сдали на «отлично»	сдали на «хорошо»	% качества знаний	Дипломы с отличием
Машинист крана (крановщик)	24	13	11	100%	2
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	23	5	3	35%	-
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	24	5	10	63%	
Мастер отделочных строительных и декоративных работ	19	8	9	90%	2
Почтовая связь	17	11	3	83%	2
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	21	8	4	58%	1
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) заочники	7	1	4	72%	
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и		-	7	34%	

агрегатов автомобилей ДЭ	21				
Дипломная работа		4	6	48%	
Итого:	156	55	49	67%	7

Обученность выпускников по результатам ГИА составляет 100%, обучающихся не прошедших итоговой государственной аттестации за отчетный период нет. Качество подготовки выпускников высокое, растет и составляет в среднем за 2 года 69 %.

Критерий 2. Освоение программ по учебной и производственной практике.

В техникуме уделяется достаточно внимания организации всех видов производственного обучения.

Разработаны и согласованы на предприятиях программы учебной и производственных практик по всем профессиям.

Техникум располагает собственной базой для организации учебной практики в учебных мастерских, которые позволяют проводить обучение для получения обучающимися первоначальных навыков в полном объеме. Для проведения учебной практики в условиях производства и производственной практики на предприятиях города в техникуме имеются договора, заключенные с предприятиями, учреждениями и организациями, позволяющими отработать все темы программы. Выход обучающихся на производство оформляется приказом по техникуму.

Мастера производственного обучения, заместитель директора по УПР, осуществляют контроль за прохождением практики на предприятиях согласно графиков посещения. По окончанию практики, обучающиеся заполняют дневники с указанием даты, наименования и разряда выполняемых работ, времени на выполнение. За каждый рабочий день обучающийся получает оценку. Дневник заверяется на том предприятии, где обучающийся проходил производственную практику. Производственная практика и учебная практика в техникуме организованы в соответствии с требованиями к результатам обучения, указанных в ФГОС СПО по профессии.

Перед выходом на практику в условиях производства в каждой группе проводится организационное собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики. Каждому обучающемуся выдаются комплекты документации, включающие в себя программу практики, дневник, договор с предприятием, производственную характеристику, наряд на выполнение выпускной практической квалификационной работы.

Результаты анализа ФГОС, программ учебной и производственной практики, дневников производственной практики, записей в журналах производственного обучения свидетельствуют 100% освоению программ учебной и производственной практики.

Критерий 3. Сохранность контингента обучающихся.

Контингент обучающихся формируется на основе контрольных цифр приема, обучающихся в ГАПОУ СО «СТОТ» на год, утвержденных приказом Министерства образования Саратовской области.

Прием и зачисление обучающихся, желающих обучаться по образовательным программам СПО в ГАПОУ СО «СТОТ», осуществляется на основании Правил приема обучающихся, разработанных в соответствии с Законом об образовании РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ и на основании Устава ГАПОУ СО «СТОТ».

Поступающий подает в приемную комиссию ГАПОУ СО «СТОТ» следующий пакет документов:

- заявление на имя директора с указанием выбранной профессии;
- документ об образовании (подлинник);
- медицинская справка формы 086/у.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляют документы, подтверждающие в установленном законодательством порядке их статус и дающие им право на полное государственное обеспечение.

Минимальный уровень образования: основное общее образование и среднее общее образование.

Для проведения приема на обучение создается приемная комиссия, в обязанности которой входят организация набора обучающихся и решение всех вопросов, связанных с поступлением. Состав приемной комиссии, а также порядок ее работы устанавливаются приказом Директора не позднее, чем за 2 месяца до начала приема на обучение.

Прием документов от поступающих осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест – **прием документов продлевается до 25 ноября.**

При приеме на обучение абитуриенты и их родители знакомятся с правоустанавливающими документами образовательного учреждения, Уставом, Правилами приема обучающихся, локальными актами, регламентирующими деятельность ГАПОУ СО «СТОТ», а также дают согласие на обработку их персональных данных с условием конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом «О защите персональных данных» №152-ФЗ.

Преимущественное право поступления имеют лица, определенные действующим законодательством.

Зачисление обучающихся оформляется приказом директора техникума.

Отношения обучающихся и их родителей (законных представителей) регулируются Уставом, а также договорами, которые могут быть заключены между ГАПОУ СО «СТОТ» и обучающимися.

ИНФОРМАЦИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЕМА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Код НП (С)	Наименование направления подготовки (специальности) (НП (С))	Контрольные цифры приема граждан по программам подготовки специалистов среднего звена				Контрольные цифры приема граждан по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих			Контрольные цифры приема граждан по профессиям профессиональной подготовки коррекционного образования
		Всего	в т.ч. по очной форме	в т.ч. по очно-заочной	в т.ч. по заочной форме	Всего	в т.ч. по очной форме	в т.ч. по очно-заочной	
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей					50	50		
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))					25	25		
08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ					25	25		
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте	50	50						

23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	25						
11.02.12	Почтовая связь	25	25						
	Всего	100	100			100	100		

Контрольные цифры приема в ГАПОУ СО «СТОТ», утвержденные приказом министерства образования Саратовской области от 30.11.2022г. № 1925 в количестве **200 человек** выполнены в полном объеме.

Сведения по составу контингента студентов ГАПОУ СО "СТОТ" на 01.04.2024 г.

№№ п/п	Наименование специальности, профессии	Всего
1.	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) очная форма обучения	189
2.	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) заочная форма обучения (по договорам на платные образовательные услуги)	7
3.	Почтовая связь	23
4.	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (на базе основного общего образования)	95
	Всего по программам подготовки специалистов среднего звена:	314
1.	Машинист крана (крановщик)	45
2.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	93
3.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	94
4.	Мастер отделочных, строительных и декоративных работ	66
	Всего по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:	298
	ИТОГО:	612

Анализ индивидуальной работы с отчисленными обучающимися позволяет сделать вывод, что экономическая ситуация в регионе заставляет семьи обучающихся менять место жительства в поисках работы. Многие из ребят вынуждены сами работать, помогая членам семьи.

Перед коллективом техникума проблема сохранения контингента стоит на первом месте.

Результаты работы по сохранению контингента внесены в перечень надбавок стимулирующего характера всем педагогическим работникам и членам администрации. Вопросы сохранения контингента регулярно обсуждаются на педагогических советах, методических совещаниях, ужесточен контроль посещаемости занятий обучающимися со стороны администрации техникума. Контрольные цифры приема ежегодно выполняются.

Профориентационная работа в ГАПОУ СО «СТОТ» ведется в соответствии с планом профориентационной работы, на основании приказа директора, который издается в начале учебного года.

Профориентационная работа проводится в различных формах: участие в «Ярмарках вакансий», организованных ежегодно Центром занятости населения г. Саратова, а также и в районах Саратовской области, проведение дней открытых дверей, в ходе которых проходят экскурсии по учебным кабинетам и мастерским техникума (а так же в режиме on-line), проводятся мастер-классы и профпробы по подготавливаемым профессиям. Профориентация будущих обучающихся проходит через профориентационные беседы в школах с выпускниками и их родителями с показом презентаций о техникуме и видеороликов.

Используются средства массовой информации: печатные издания, а также социальные сети (VK, Одноклассники, Сферум). В качестве профориентационного материала используется раздаточный материал: буклеты, объявления и баннеры по городу. Проводится профориентационная работа и через сайт техникума.

Формирование контингента обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом ГАПОУ СО «СТОТ» и Правилами приема. При поступлении учитывается желание абитуриентов обучаться по профессии, их показатели обученности, наличие всех документов.

Критерий 4. Победители и призеры олимпиад, конкурсов, соревнований и др. за отчетный период

Обучающиеся техникума принимают участие в районных, городских и областных этапах олимпиад профессионального мастерства, где занимают призовые места.

ГАПОУ СО «СТОТ» принимает участие в региональном чемпионате рабочих профессий «Профессионалы» в Саратовской области по трем компетенциям Сварочные технологии, Ремонт и обслуживание легковых автомобилей, Малярные и декоративные работы с 2016 года.

Подготовку конкурсантов осуществляют преподаватели спецдисциплин Петроцюк Елена Владимировна, Антонов Вячеслав Михайлович, Борисова Мария Павловна и мастера производственного обучения Гусев Дмитрий Валерьевич, Стеньшин Виктор Александрович, Синцова Валентина Юрьевна.

С помощью проведения Чемпионата решается задача популяризации современных рабочих профессий, повышения их престижа в обществе, привлечения молодых инициативных людей к получению рабочих профессий.

Участие в региональном чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы» 2024 году.

Компетенция	ФИО участника	Итоги	Наставник (и)
Малярные и декоративные работы	Лукьянова Мария Руслановна	1 место	Борисова М.П.
	Красильникова Дарья	2 место	
	Полковников Андрей Андреевич	3 место	
Сварочные технологии	Ефанов Юрий Анатольевич	2 место	Гусев Д.В.
Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	Щеголев Алексей Анатольевич	2 место	Стеньшин В.А.
Сухое строительство	Дергунов Андрей Владимирович	5 место	Синцова В.Ю.

Участие ГАПОУ СО «СТОТ» в областных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях в 2024 году

Дата проведения мероприятия	Место проведения	ФИО студента, руководителя	Чем награждены
14.01.2024	Военно – спортивная игра «Огневой рубеж»	Команда группы 21 ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий» Рук. Аляткина Светлана Анатольевна	Грамота 1 место
17.01.2024	Олимпиада по избирательному праву среди студентов	Дугин Антон Борисович Руководитель Бурова Е.В.	Диплом 11 степени

22.01.2024	Олимпийский совет Саратовской области, кубок по минигольффу	Закиров Артемий Лукьяшко Икром Руководитель Физвоспитания Солдатов Д.А.	Диплом 1 степени
22.01.2024	Олимпийский совет Саратовской области, кубок по минигольффу	Головских Алексей Михеев Алексей Рук. Физвоспитания Солдатов Д.А.	Диплом 11 степени
22.01.2024	Олимпийский совет Саратовской области, кубок по минигольффу	Сейтов Арсен Руководитель Физвоспитания Солдатов Д.А.	Диплом 111 степени
17.02.2024	X Саратовские областные соревнования по страйкболу ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий»	Сывочка Виктор Ярославович Рук. Петроцюк Елена Владимировна	Грамота за участие
19.02.2024	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки, посвященных Дню защитника Отечества ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий»	Терентьев Р.П. Руководитель Зотова Н.Н.	Диплом II степени
29.02.2024	Областной дистанционный патриотический конкурс	Дугин Антон Борисович Руководитель Толмачева И.Н.	Диплом 1 степени
29.02.2024	Областной дистанционный патриотический конкурс	Хусаинов Рамиль Анварович Руководитель Толмачева И.Н.	Диплом 1 степени
28.02.2024	Областной конкурс презентаций «Герой нашего времени»	Хусаинов Рамиль Анварович Руководитель Толмачева И.Н.	Диплом 111 степени
29.02.2024	Городской фестиваль-конкурс авторской песни «Отчизну славим и героев!»	Чурило Иван Руководитель Костина Д.С.	Диплом 111 степени
06.03.2024	Конкурс презентаций, посвященный 80-летию полного снятия блокады Ленинграда ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий»	Шепилов Никита Руководитель Бурова Е.В.	Диплом 1 степени
06.03.2024	Конкурс презентаций, посвященный 80-летию полного снятия блокады Ленинграда ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий»	Плюснина Варвара Руководитель Бурова Е.В.	Диплом 11 степени
06.03.2024	Конкурс презентаций, посвященный 80-летию полного снятия блокады Ленинграда ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий»	Дугин Антон Рук. Бурова Е.В.	Диплом 111 степени
16.03.2024	Центр молодежных инициатив, интеллектуально патриотический Квиз	Команда ГАПОУ СО «Саратовский техникум отраслевых технологий» Рук. Аляткина Светлана Анатольевна	Диплом 1 степени

23.04.2024	Интеллектуально-патриотический квиз	Команда «Гвардейцы Отечества» Руководитель Костина Д.С.	Сертификат
23.04.2024	Интеллектуально-патриотический квиз	Команда «Патриоты Родины» Руководитель Костина Д.С.	Сертификат
26.04.2024	Интеллектуальная игра «Наследие Победы»	Команда «Тайфун» Руководитель Костина Д.С.	Диплом 111 степени
26.04.2024	Мегапредметная олимпиада для студентов с международным участием по истории, обществознанию, географии	Головских Алексей Рук. Бурова Е.В.	Диплом 111 степени
15.11.2024	Городской литературный конкурс «О семье с любовью» номинация «ПОЭЗИЯ»	Башак Роман Рук. Толмачева И.Н.	Диплом 1 степени
15.11.2024	Студенческие соревнования по воздушно-силовой атлетике дисциплина Воркаут-фристайл	Лукьяшко Роман Рук. Гусев Д.В.	Грамота 1 место
02.12.2024	Областной конкурс эссе «Ленинградская победа. Память поколений» номинация «Расскажи мне о блокаде»	Былова Варвара Рук. Бурова Е.В.	Диплом 11 степени
2024	Konkurs-start	Миронова Дарья Руководитель: Бурова Е.В.	Диплом 1 степени
2024	Konkurs-start	Савинова Екатерина Руководитель: Бурова Е.В.	Диплом 1 степени
2024	Konkurs-start	Ситкарева Анастасия Руководитель: Бурова Е.В.	Диплом 2 степени
2024	Областной конкурс презентаций «Память в наших сердцах»	Бабакехян Валерий Руководитель: Бурова Е.В.	Диплом 3 степени
2024	ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж»	Былова Варвара Руководитель: Бурова Е.В.	Диплом 2 степени
2024	Центр творческого развития «Замок талантов»	Торопкин Андрей Руководитель: Борисова М.П.	Диплом 1 степени
2024	ГАПОУ СО «Энгельский механико-технологический колледж»	Кувыкин Роман, Руководитель: Щелупанова Н.Г.	Диплом 1 степени
2024	ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж»	Белоголовцева Дарья Руководитель: Бурова Е.В.	Диплом победителя
2024	ГАПОУ СО «Энгельский механико-технологический колледж»	Бурлаков Тимофей, Руководитель: Кирюшчева К.В.	Диплом 1 степени
2024	Центр молодежных инициатив	Команда «Непризнанные гении» ГАПОУ СО «СТОТ»	Диплом 2 степени
2024	ГАПОУ СО «Саратовский колледж кулинарного искусства»	Головских Андрей	Сертификат участника

Критерий 5. Устройство выпускников (продолжение обучения, трудоустройство, служба в армии) за отчетный период.

Востребованность выпускников на рынке труда является основным показателем качества профессиональной подготовки обучающихся.

Для достижения этой цели осуществляется ряд мероприятий:

- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей обучающихся;
- Организация временной занятости обучающихся;
- Взаимодействие с местными органами власти, в том числе, с Центром занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- Сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям;
- Повышение уровня конкурентоспособности и информирования обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.
- Проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, презентаций и организаций работодателей, участие в региональных конкурсах трудоустройства выпускников ОУ и т.п.).

ИНФОРМАЦИЯ

о выпуске и трудоустройстве выпускников за 2024г.

№ п/п	Наименование специальности	Всего	Трудоустройство	Самозанятые	Служба в РА	Продолжат обучение	Отпуск по уходу за ребенком	Не трудоустроены
1	23.01.07 Машинист крана (крановщик)	24	14	-	10	-	-	-
2	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	23	15	-	6	2	-	-
3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	24	16	-	8	-	-	-
4	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	19	10	7	1	-	1	-
5	11.02.12 Почтовая связь	17	12	-	-	2	3	-
6	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	28	17	3	8	-	-	-
7	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	21	13	-	8	-	-	-
	ИТОГО	156	97	10	41	4	4	-

Вывод: Процент трудоустройства выпускников за отчетный период составляет 64%

1. ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Критерий 1. Обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической литературой.

Характеристика структуры основных образовательных программ и учебно-программной документации.

Основные образовательные программы по профессиям/специальностям среднего профессионального образования составлены на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессии, специальности.

Цели основных образовательных программ:

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии/специальности, формирование общих и профессиональных компетенций;
- подготовка кадрового потенциала для высокотехнологичных производств.

Задача программ:

- формирование профессиональных компетенций на основе внедрения новых высокопроизводительных и ресурсосберегающих технологий.

По каждой профессии/специальности для каждого учебного плана (различные года утверждения) имеется комплект учебно-планирующей документации, который включает:

- стандарт по профессии
- рабочий учебный план по профессии (на каждую учебную группу), утвержденный директором техникума;
- рабочие учебные программы по предметам теоретического цикла, разработанные преподавателями, согласованные с методическими комиссиями, утвержденные заместителем директора по ООП;
- рабочие учебные программы учебной и производственной практик по профессии и специальности, разработанные мастерами производственного обучения, согласованные с работодателями и методическими объединениями, утвержденные заместителем директора по УПР.

Комплексно-методическое обеспечение профессий, специальностей постоянно пополняется и корректируется. У преподавателей и мастеров производственного обучения разработаны: программно-планирующая документация, дидактические средства обучения, задания для самостоятельной работы обучающихся, комплекты контрольно-оценочных процедур (задания текущего, тематического, итогового контроля).

Вывод: Образовательный процесс обеспечен учебно-методической документацией.

Критерий 2. Количество программ, согласованных с работодателями

В содержание учебного плана и учебных программ входит полный перечень предметов, номенклатура и объем часов, отводимых на изучение предметов, соответствует всем необходимым требованиям.

Структура рабочих учебных программ:

- пояснительная записка, объем часов на теоретический, практический и производственный циклы, что должен знать, уметь, какими компетенциями должен обладать в результате освоения учебной программы.
- тематический план,
- рабочая программа, составленная на основе ФГОС,
- список литературы (обязательной и дополнительной),
- материалы для контроля качества обучения (текущего, итогового).

Рабочие учебные программы по производственному обучению имеют ту же структуру. Но они дополнены детальными программами производственной практики.

При реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится концентрированно. Производственная практика проводится концентрированно. В учебно-программную документацию мастера производственного обучения дополнительно входит перечень учебно-производственных работ по профессии, специальности.

Вывод: Все программы разработаны в соответствии с ФГОС.

4. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Ставок педагогических работников по штатному расписанию	87,94
Количество педагогических работников	39
Внутренних педагогических совместителей	24
Внешних педагогических совместителей/ количество занятых ими ставок	0.5
Процент педагогических работников с высшим образованием (от общего числа педагогов)	85%
Процент мастеров производственного обучения с высшим образованием (от общего числа мастеров)	56%
Процент педагогических работников с высшей и первой (и второй) квалификационными категориями	74%
Соответствие базового образования педагогических работников профилю преподаваемых дисциплин	77%
Процент педагогических работников, имеющих отраслевые награды, звания, являющиеся победителями конкурсов за отчетный период	49%
Прохождение курсов повышения квалификации и (или) стажировок ИПР за отчетный период	87%

Работа с личными делами сотрудников ведется в соответствии с ТК РФ. На каждого работника техникума ведутся медицинские и трудовые книжки по личному заявлению. Со всеми работниками заключены трудовые договора и дополнительные соглашения. Трудовых споров не возникало.

Педагогический состав стабильный. За последний год состав изменился незначительно (в связи с увольнением и приемом новых работников).

Уровень профессиональной компетенции высокий.

В техникуме сложилась система совершенствования уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей осуществляется в соответствии с планом.

Аттестация педагогических работников осуществляется согласно графика.

СОТРУДНИКИ ТЕХНИКУМА ПРОШЛИ КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ НА ЭКСПЕРТОВ ПО ДЕМАНСТРАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Аляткина Светлана Анатольевна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;

2. Белова Наталья Викторовна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»;

3. Борисова Мария Павловна – эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»;

4. Бутова Елена Васильевна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»;

5. Гусев Дмитрий Валерьевич - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»;

6. Зотова Наталья Николаевна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»;

7. Калядин Артем Станиславович - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;

8. Мунаева Светлана Александровна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;

9. Обухов Анатолий Владимирович - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;

10. Петроцюк Елена Владимировна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»;

11. Семенова Елена Владимировна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»;

12. Серов Алексей Викторович – эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;

13. Синцова Валентина Юрьевна - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»;

14. Стеньшин Виктор Александрович - эксперт и главный эксперт по демонстрационному экзамену, пройден курс «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

Вывод: Образовательный процесс обеспечен преподавателями общеобразовательных дисциплин, специальных дисциплин и мастерами производственного обучения. Все преподаватели и мастера производственного обучения имеют более 1 ставки. Кадровое обеспечение образовательного процесса в целом соответствует лицензионным требованиям и по всем критериальным значениям основных показателей государственной аккредитации для образовательных учреждений среднего профессионального образования.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАТУСА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ПО ВИДУ

Система управления качеством профессионального образования техникума и его эффективность.

Цель управления качеством образования – подготовка выпускников, обладающих компетенциями, соответствующими требованиям современного рынка труда, потребителя образовательных услуг.

В соответствии с поставленной целью осуществляется планирование деятельности учебного заведения, что отражено в ежегодно разрабатываемом плане работы техникума. Знания основных промежуточных состояний в техникуме определяются последовательным сбором информации в рамках организованного мониторинга качества: входной контроль; предварительные результаты полугодия и учебного года; предварительные результаты аттестации за месяц; окончательные результаты полугодия и учебного года; результаты промежуточной аттестации; результаты итоговой аттестации.

Управление качеством образования в техникуме строится на основе достоверной информации, что позволяет принимать правильные, обоснованные решения и соответственно управлять учебным заведением на уровне современных требований.

Первая ступень – контроль за усвоением обучающимися учебного материала осуществляют преподаватели и мастера производственного обучения с помощью методов педагогической диагностики. Основные формы и методы педагогической диагностики учебных достижений обучающихся, используемые в учебном заведении, – это устные и письменные экзамены и зачеты, устный опрос, письменные контрольные работы, рефераты, дневниковые записи (на производственной практике), семинары, конференции.

Вторая ступень – контроль в рамках работы методических комиссий. В настоящее время в техникуме действуют 6 методических комиссий. Введение таких форм аналитической деятельности, как самоанализ урока, творческие отчеты, обобщение опыта, участие в конкурсах, является стимулом к самообразованию. Методические комиссии являются основным центром взаимоконтроля деятельности педагогов. Они осуществляют

специализированный контроль, поскольку более приближены к содержанию образования, специфике преподаваемых предметов и дисциплин и профессиональных циклов.

Третья ступень – контроль средним звеном администрации и методической службой качественных показателей учебного процесса, системы работы педагогов. Педагогический контроль качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена основан на использовании следующих форм и методов контроля: наблюдение за ходом учебно-воспитательного процесса и его результативности при посещении уроков и внеурочных мероприятия; изучение документации обучающихся (конспектов, дневников, ученических работ и пр.); обсуждение и анализ уроков и внеурочных мероприятий с педагогами; беседы с обучающимися с целью изучения качества их знаний; разработка статистических данных, характеризующих состояние теоретического и производственного обучения (ознакомление с текущей и итоговой успеваемостью обучающихся); анализ данных выпускных квалификационных работ. Педагогический контроль методических достижений проводится с целью определения уровня владения педагогами методикой, технологией преподавания; изучения уровня знаний видов и типов уроков; выявления используемых форм и способов обучения, использования результатов контроля для управления деятельностью педагогов.

Значительное внимание уделяется анализу качества подготовки обучающихся, выявлению условий повышения качества обучения, изучению взаимосвязи качественных показателей успеваемости и квалификации педагогических работников.

Для реализации данного направления методической деятельности проводится следующая работа:

1) Осуществляется контроль состояния учебно-планирующей документации и комплексно-методического обеспечения педагогической деятельности преподавателей.

3) Большое внимание уделяется мониторингу реализации Федеральных Государственных образовательных стандартов по профессиям СПО.

4) Проводится ежегодный смотр учебных кабинетов, лабораторий и учебно-производственных мастерских.

5) Проводится целевое посещение и анализ уроков педагогических работников на предмет контроля реализации требований Федеральных Государственных образовательных стандартов по профессиям СПО по преподаваемым предметам и дисциплинам.

В техникуме проводится сравнительный анализ состояния преподавания, динамики роста качественной успеваемости обучающихся и уровня квалификации педагогических работников. Систематически осуществляется контроль состояния планирующей документации:

- рабочих планов и программ;
- поурочных планов;
- ведения журналов учета производственного и теоретического обучения;
- перспективно-тематических планов уроков производственного обучения;
- тематического планирования уроков теоретического обучения.

Коллектив техникума проводит постоянный мониторинг качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Вопросам качества уделяется большое внимание административно-управленческим персоналом и педагогическими работниками учебного заведения. Они рассматриваются на заседаниях Совета техникума, Педагогического совета, административных и инструктивно-методических совещаниях.

Четвертая ступень – контроль со стороны администрации. Данный уровень контроля предполагает анализ двух аспектов. С одной стороны – контроль уровня развития и профессионального становления обучающихся, с другой стороны, контроль качества организации учебного процесса и профессионального роста педагогических работников.

Пятая ступень – контроль со стороны директора техникума: определение перспектив и приоритетов в деятельности учебного заведения для планирования повышения качества образования; проверка качества обучения обучающихся; выявление уровня педагогического и профессионального мастерства педагогов; контроль качества работы структурных подразделений, использование результатов контроля для управления деятельностью учебного заведения.

Система самоконтроля представлена на двух уровнях:

1. Самоконтроль обучающихся. В данном случае помимо традиционной для учебных заведений системы самоконтроля качества выполнения домашних заданий, обучающиеся имеют возможность проведения самоконтроля и взаимоконтроля своих знаний на уроках теоретического и производственного обучения с помощью разработанного учебно-методического сопровождения, разработанного в техникуме.

2. Самоконтроль педагогов. Наиболее результативным преподавателям и мастерам производственного обучения с высшей квалификационной категорией, поддерживающим из года в год высокие качественные показатели успеваемости по своим предметам и дисциплинам и уровню профессиональной подготовки, предоставлена возможность работы в режиме доверия. Реализуемые принципы самоконтроля оправдывают доверие администрации. Работа педагогов в режиме самоконтроля носит творческий характер – больше внимания уделяется взаимодействию с начинающими педагогами, которым оказывается помощь в их профессиональном и педагогическом развитии, больше времени уделяется вопросам саморазвития и самосовершенствования.

Основными видами контроля, которые применяются, в техникуме являются:

- входной контроль, который позволяет определить готовность обучающихся к восприятию новой учебной информации, базирующейся на ранее сформированных знаниях и умениях (контрольные работы, тестирование);

- текущий контроль, который дает возможность определить, как усвоен учебный материал и осуществляется на основе устных и письменных ответов обучающихся на контрольные вопросы, выполнения практических заданий, различных упражнений, в процессе наблюдения на занятиях за активностью и самостоятельностью обучающихся (контрольные проверочные работы, тестирование, защита творческих работ, собеседования);

- итоговая проверка, которая проводится в конце учебных циклов (выпускные практические квалификационные работы, письменные экзаменационные работы – по профессиям СПО, итоговые экзамены в форме демонстрационного экзамена, итоговые междисциплинарные экзамены).

Результаты деятельности по управлению качеством отражены в победах техникума, которые зафиксированы наградами и сертификатами.

Вывод: В техникуме создана система мониторинга качества подготовки выпускников, что является гарантией востребованности квалифицированных рабочих на рынке труда.

1. РЕАЛИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Критерий 1. Соответствие учебных планов требованиям ФГОС СПО.

Профессиональные образовательные программы составлены на основе Федеральных Государственных образовательных стандартов по профессиям/специальностям СПО. Рабочие учебные планы, реализуемые техникумом по профессиям, специальностям СПО ФГОС.

База, нормативные сроки обучения, образовательный уровень, квалификация выпускников в учебных планах соответствует действующей нормативной документации.

Перечень дисциплин федерального компонента по циклам и их коды соответствуют кодам и названиям, указанным в ФГОС по профессиям. Объем часов по циклам и отдельным дисциплинам циклов соответствует рекомендуемым ФГОС.

Фонд времени на промежуточную и итоговую государственную аттестацию соответствует рекомендованному ФГОС. Продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

Количество экзаменов соответствуют учебному плану.

Оценка рабочих учебных программ.

Рабочие программы включают в себя: титульный лист, тематический и поурочный план учебной дисциплины в соответствии с учебным планом, содержание, контрольно-измерительные материалы.

По мере изменений, вносимых в учебные планы по профессиям, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, условий на производственной базе города рабочие учебные программы подвергаются необходимой корректировке.

Дублирование в содержании дисциплин исключается обсуждением рабочих программ на заседаниях методических комиссий соответствующего профиля. Здесь прослеживается наличие и своевременность использования межпредметных связей, присутствие в программах прикладного модуля, практическая ориентированность содержания учебных дисциплин. Вывод: Учебные планы соответствуют требованиям ФГОС.

Критерий 2. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и выпускников отражены в положении о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «СТОТ».

Промежуточная аттестация включает в себя приём зачётов, написание рефератов, устный и фронтальный опрос, проведение контрольных и срезовых работ, семинарских занятий, тестовых заданий, проверочных работ, составление технологических карт.

Итоговая аттестация проходит по выполнению учебных программ по теоретическому и производственному обучению. Заключается в сдаче итоговых экзаменов по теоретическим предметам и выпускной квалификационной аттестации. Экзамены проводятся по предметам, предусмотренным учебными планами.

Выпускные квалификационные экзамены заключаются в выполнении обучающимися квалификационной практической работы, соответствующей требованиям квалификационной характеристики по профессии для данного уровня квалификации, письменной экзаменационной работы и собеседовании.

К сдаче выпускных квалификационных экзаменов допускаются обучающиеся, закончившие полный курс обучения по утверждённым учебным планам и программам и имеющие положительные и итоговые оценки по всем предметам, производственному обучению.

Решение о допуске к итоговой аттестации принимается на заседании педагогического совета. В протоколе педагогического совета пишутся списки обучающихся, допущенных к аттестации. Издаётся приказ директора о проведении аттестации. Выпускные квалификационные экзамены проходят по графику, утверждённому директором техникума. Приказ о назначении экзаменационной комиссии издаётся за 2 недели до начала экзаменов.

Расписание аттестаций и консультаций доводится до сведения обучающихся за 10 дней. Перед началом аттестации в группах проходят родительские собрания совместно с обучающимися, на которых разъясняются значение и порядок проведения предстоящих экзаменов, критерии оценок и т.д. Обучающихся знакомят с порядком проведения аттестации за 2 недели (оформляется протокол). Экзаменационные билеты и приложения к ним рассматриваются, утверждаются на заседании методической комиссии не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменов. Для проведения аттестации во всех группах оформляются необходимая документация: списки допущенных к экзаменам, ведомости итоговых оценок успеваемости, журналы учёта теоретического и производственного обучения, перечни квалификационных работ, наряды на выполнение пробных работ, производственные характеристики, письменные экзаменационные работы.

Темы письменных экзаменационных работ определяются преподавателями предметов профессионального цикла совместно с мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР. Задания выдаются обучающимся до начала производственной практики. Тематика письменных экзаменационных работ соответствует профилю дисциплин по основной образовательной программе.

К выпускной практической квалификационной работе по профессиям допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению и учебной практике и в полном объеме усвоившие программу производственной практики.

Выпускные практические квалификационные работы предусматривают сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в мастерской техникума. Мастер производственного обучения и преподаватель спец. дисциплин своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, материалы,

инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол, в котором дается характеристика.

Сроки проведения выпускных квалификационных работ утверждены согласно графика государственной итоговой аттестации.

Показатели эффективности работы каждого преподавателя отражаются в журналах теоретического обучения, отчетах педагогов по качеству изучения дисциплин (предметов), в справках и протоколах по результатам проведенных (срезовых) контрольных работ, справках по результатам работы за I семестр и учебный год, итоговой аттестации по дисциплине. По результатам проведенного анализа контрольно-измерительных материалов и результатов текущего и промежуточного контроля, экзаменационных билетов, тематики и содержания реферативных работ подтверждено соответствие уровня подготовки специалистов требованиям ФГОС среднего профессионального образования.

Оценка качества знаний обучающихся в ходе самообследования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих проводилась по фондам контрольных заданий, которые были разработаны преподавателями и утверждены на заседаниях методических комиссий. Содержание контрольных заданий соответствует требованиям ФГОС. Оценка качества знаний обучающихся осуществлялась по контрольно-измерительным материалами контрольно-оценочным средствам, разработанным преподавателями и мастерами производственного обучения техникума.

Вывод: Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с требованиями

Критерий 3. Полнота реализации образовательных программ.

Анализ учебных программ, тематического планирования и записей, произведенных в журналах теоретического обучения показывает, что образовательные программы по содержанию и количеству отведенных часов выполнены.

Критерий 4. Реализация программ учебной и производственной практики.

Учебная практика и производственная практика обучающихся является составной частью программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, проводятся в соответствии с действующими ФГОС по профессиям/специальностям, рабочими учебными планами и рабочими учебными программами.

Содержание учебной практики и производственной практики определяется требованиями ФГОС по профессии/специальности и квалификационными характеристиками, рабочими учебными программами производственного обучения и производственной практики. Рабочие учебные программы по производственному обучению и производственной практике составляют мастера производственного обучения, согласуются с работодателями и методическими объединениями, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Учет выполнения программ учебной практики, посещаемости обучающихся осуществляется мастером производственного обучения в журнале производственного обучения.

Производственная практика - заключительный этап профессиональной подготовки обучающихся.

Для организации и учета производственной практики оформляются следующие документы:

- составляются и утверждаются графики выхода учебных групп на производственную практику;
- детальные программы доводятся до всех обучающихся;
- договор с предприятием о производственной практике с указанием списочного состава обучающихся, направленных на производственную практику, условия прохождения производственной практики, порядка обеспечения производственно-технических и санитарно-гигиенических требований, сроки, режим работы, оплаты труда и др.;

- приказ директора о допуске обучающихся к производственной практике, куда направляется обучающийся на практику, на какой срок, кто ответственный из педагогических и административных работников техникума;
- дневник производственной практики у каждого обучающегося.

В дневниках обучающиеся ведут ежедневный учет выполненных работ в период производственной практики, за работу выставляются оценки. Дневники производственной практики проверяются мастером производственного обучения, старшим мастером и заместителем директора по УПР, с внесением соответствующих записей. Мастер производственного обучения проводит контроль посещаемости и выполнения перечня работ на основании графика посещения предприятий. По окончании производственной практики обучающийся получает производственную характеристику установленного образца с оценкой качества выполненных работ и рекомендуемым уровнем квалификации, подписанные наставниками и руководителями предприятий, мастерами производственного обучения.

Анализ записей в журналах производственного обучения и записей в дневниках производственного обучения показывает, что программы учебной и производственной практики выполняются.

Вывод: Все программы в соответствии с учебным планом реализуются в полном объеме, как по теоретическим предметам, так и по учебной и производственной практике.

2. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФИЛЮ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Методическая служба в образовательном учреждении – это система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала, профессионального мастерства и повышения квалификации педагогических работников.

Методическая тема техникума:

«Совершенствование научно-методической работы как фактор повышения качества профессионального образования»

педагогического потенциала техникума, подготовка преподавателя как субъекта профессиональной деятельности, социальной жизни, субъекта личностной самореализации, самоактуализации и самоорганизации.

Задачи:

- совершенствование методической работы, рациональное использование возможностей для повышения квалификации педагогических кадров условия техникума;
- мотивирование успешности педагогов, что оказывает стратегическое влияние на результаты трудовой деятельности;
- решение вопросов материального стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добывающих высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и обучающихся;
- проведение оценки возможностей коллектива;
- совершенствование аттестационных мероприятий как средства повышения уровня квалификации педагогических и руководящих работников;
- развитие инновационного поведения педагогов и их нового педагогического мышления;
- развитие и повышение уровня научно-исследовательской и методической культуры преподавателей;
- моделирование профессиональной деятельности педагогов на основе психолого-педагогической диагностики, выработка своевременных коррекционных мер, опора при этом на результаты деятельности, анализ причин отклонений;
- совершенствование системы контроля, создание гибких механизмов управления результатами деятельности педагогов;
- создание в учреждениях образования мониторинговых и диагностических программ, направленных на объективную оценку труда педагогических работников;
- социальная защита педагогических работников и ресурсное обеспечение их профессиональной деятельности;
- повышение статуса преподавателя и престижа педагогической профессии.

Ожидаемые результаты:

- повышение квалификации и наращивание кадрового потенциала в техникуме;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности техникума в целом;
- закрепление и успешная деятельность молодых педагогов;
- создание условий для изменения статуса преподавателя, перевод его с позиции “урокодателя” на позиции педагога-наставника, педагога-методиста, педагога-исследователя и экспериментатора.

Формы методической работы, используемые в техникуме:

- Тематические педагогические советы;
- Инструктивно-методические совещания;
- Методические комиссии преподавателей и мастеров п/о;
- Предметные недели;
- Методические выставки;
- Консультации по организации и проведению уроков;
- Открытые уроки;
- Творческие отчеты;
- Организация системы повышения квалификации;
- Аттестация.

Основной целью методической работы является создание таких условий в работе, когда работникам необходимо, важно повышать свой профессионализм.

Это возможно, когда:

- методическая работа связана с образовательным процессом;
- созданы условия для повышения уровня профессионализма работников, они вовлечены в опытно-экспериментальную работу;
- созданы условия для развития способностей обучающихся;
- в образовательном процессе применяются продуктивные педагогические технологии (в первую очередь, информационные), есть возможность делиться опытом работы на разных уровнях;
- разработана и продуктивно работает система поощрения работников и обучающихся.

Планирование методической работы осуществляется на год на основе анализа и достигнутых результатов в плане работы техникума самостоятельным разделом с определением целей и задач деятельности методической службы, планами работы методического кабинета и методических комиссий.

План методической работы конкретизируется через индивидуальные и групповые формы работы, через учебно-методическое обеспечение деятельности техникума по различным направлениям, через организацию работы педагогического коллектива по совершенствованию учебно-программной и учебно-планирующей документации в соответствии с требованиями ФГОС по профессиям СПО, через работу по повышению профессиональной квалификации и компетенции педагогических кадров, а также через работу Педагогического совета, методических комиссий, административных совещаний и т.д.

В техникуме сформирована система методической работы: выделен единый методический день для проведения различных коллективных и индивидуальных форм работы, проводятся семинары, конференции, осуществляется плановое повышение профессиональной квалификации и компетенции административно-управленческого персонала, педагогических работников и специалистов, проводится диагностика и мониторинг методического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения.

В техникуме функционируют методический кабинет, основной целью работы которого является создание условий педагогам для учебно-методической и инновационной деятельности, трансляция передового педагогического опыта, проводится обеспечение педагогических работников учебно-программной документацией (рабочими программами теоретического и производственного обучения, перечнями учебно-производственных работ и т.д.).

В нем сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы, информация о новинках

издаваемой методической и учебной литературы, адреса научных центров и общественных организаций.

Для реализации задач методической службы в техникуме сформировано и работает 6 методических комиссий.

Председателями методических комиссий назначаются опытные, высококвалифицированные педагогические работники. Деятельность методических комиссий регламентирована Положением о методических комиссиях.

В планах работы методических комиссий отражены вопросы по обмену опытом, организация методических выставок, организационные вопросы по согласованию и утверждению и корректировке планирующей документации, контрольно – оценочных процедур, вопросы проведения промежуточной и итоговой аттестации. Председатели методических комиссий участвуют в контроле учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса техникума; готовят, проводят и анализируют срезовые работы по предметам и дисциплинам; участвуют в разработке комплексно-методического обеспечения учебных предметов и дисциплин на основе ФГОС СПО; принимают участие в смотрах кабинетов, учебно-производственных мастерских и лабораторий; осуществляют анализ и мониторинг выполнения учебных программ в их теоретической и практической части.

Имеются рабочие места, оснащенные персональным компьютером, с выходом в Интернет. Это даёт возможность преподавателям работать в сети российских общеобразовательных порталов, а так же различных сетевых сообществ, обеспечивает эффективную подготовку к урокам и другим внеурочным мероприятиям. Имеется принтер, сканер, ксерокс.

С целью реализации годового плана проводятся коллективные формы работы по повышению профессиональной компетентности ИПР:

- педагогические советы;
- инструктивно – методические совещания;
- семинары практикумы по педагогическим технологиям;
- Открытые уроки;
- Мастер – классы.

Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения осуществляется и через самообразование. Планы самообразования включают выступления ИПР с докладами, участие в коллективных формах работы по повышению профессиональной компетентности, посещение уроков, работа с нормативно – правовой базой образовательного учреждения, проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

За отчетный период педагоги участвовали в областных, региональных и Всероссийских конкурсах, форумах, конференциях.

Одной из форм повышения квалификации педагогических работников является организация методических выставок, конкурса методических разработок преподавателей и мастеров производственного обучения, проводимых в техникуме, в котором определяются победители по номинациям «Лучшая разработка урока теоретического обучения», «Лучшая разработка урока учебной практики», и т.д. Лучшие методические разработки по решению методической комиссии размещаются на сайте техникума.

Ежегодно в техникуме проводятся смотры комплексно–методического обеспечения предметов и профессий в рамках конкурсов «Лучший кабинет» и «Лучшая мастерская». Педагогами созданы лабораторные работы по аккредитуемым укрупненным направлениям подготовки.

Как результат методической работы коллектива можно рассматривать методические рекомендации, различные разработки для обучающихся и педагогических работников.

Вывод: Методическая работа проводится на должном уровне. Имеется учебно-методическая продукция, педагогические работники участвуют в работе конференций, семинаров, техникум имеет победы в конкурсах за отчетный период.

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ТЕХНИКУМЕ

Воспитательный процесс в техникуме осуществляется на основе Конституции РФ, Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Стратегия развития

воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации и Правительством г.Саратов, локальными актами техникума – регламентирующими учебно-воспитательный процесс)

Для оптимизации работы по направлению воспитательной работы в техникуме существует административная структура:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
- Педагог-психолог;
- Социальный педагог;
- Кураторы групп- классные руководители;
- Воспитатели общежития
- Педагог организатор ОбиЗР
- Руководитель физического воспитания
- Педагог дополнительного образования
- Руководители кружков
- Руководитель студенческого спортивного клуба
- Заведующий библиотекой

Цель воспитательной работы:

Создание благоприятных условий для становления, развития и саморазвития личности обучающегося, развития духовно-нравственной личности, обладающей общекультурными и профессиональными компетенциями, способной реализовать себя в будущей профессиональной деятельности в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Приоритетные направления воспитательной деятельности:

- гражданско-патриотическое воспитание
- нравственное
- профессионально-трудовое воспитание

Задачи воспитательной работы:

- активизация работы по гражданско-правовому и патриотическому воспитанию;
- совершенствование работы органов ученического самоуправления;
- формирование здорового образа жизни обучающихся;
- организация свободного времени обучающихся в целях формирования навыков содержательного общения, расширения рамок культурного кругозора, воспитания, развития потребности в самообразовании и самовоспитании;
 - развитие познавательных и творческих способностей, обучающихся в учебно-воспитательном процессе;
 - укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому стилю жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;
 - становление и развитие у обучающихся качеств, обеспечивающих их конкурентоспособность на рынке труда;
 - развитие у обучающихся ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры и формирование нравственных качеств;
 - содействие работе общественных организаций обучающихся установлению связей с различными молодежными общественными организациями.
 - подготовка конкурентоспособного выпускника, востребованного рынком труда, определяет необходимые организационные и педагогические условия для ее реализации: профессиональная и информационная компетентность педагогов, современное учебное и научно-методическое обеспечение; социальное партнерство; инновационная деятельность, конкурентная среда; ФГОС; рейтинговая система оценки учебных и личных достижений обучающихся, задачи техникума в области качества, открытая образовательная среда.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется на основе принципов:

1. Преимущества воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей, обучаемых техникума;
2. Целенаправленного управления развитием личности обучаемого, как целостным процессом с учетом национальных особенностей, также профессиональной специфики;
3. Личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;
4. Гражданственности, выражающейся в соотношении воспитательной деятельности;
5. Компетентного использования педагогическим коллективом техникума обоснованных, психолого-педагогической теорией и практикой подходов, методов и приемов.

Цели и задачи воспитательной работы в техникуме реализуются посредством различных форм и методов:

- воспитание в процессе обучения;
- исследование социально-психологических проблем и социальная защита обучающихся;
- организация быта и досуга;
- художественного творчества;
- физическое воспитание и спорт;
- организация внеурочной занятости обучающихся;
- информационное обеспечение;
- профилактика правонарушений и других негативных явлений в молодежной среде;
- развитие ученического самоуправления;
- приобщение к истории и традициям техникума.

Воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- военно-патриотическое и гражданско- правовое;
- духовно-нравственное;
- художественно-эстетическое;
- культурно – массовое;
- спортивно-оздоровительное;
- семейное воспитание;
- экологическое;
- профессионально-трудовое;
- профилактическое.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПРОВЕДЕНИЕ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Критерий 1. Количество ПК.

Администрация техникума, понимая необходимость внедрения информационных технологий в образовательный процесс, обновляет и совершенствует техническое и мультимедийное оборудование, внедряет российское программное обеспечение.

Количество компьютеров всего			
<i>2021 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2024</i>
197	197	185	185
Количество компьютеров, используемых учебных целях			
122	122	122	122
Количество обучающихся			
575	597	611	638
Количество компьютеров на 100 обучающихся			
20,0	24	23	19,2

Критерий 2. Наличие компьютерных классов, оснащенных обновленным аппаратным и программным оборудованием.

В техникуме имеется 5 компьютерных классов, оборудованных рабочими местами для обучающихся и рабочим местом преподавателя. Все классы оснащены мультимедийным оборудованием, многофункциональными печатающими устройствами и имеют подключение к сети Интернет.

Критерий 3. Наличие ПК, подключенных к сети Интернет.

На момент составления самоанализа в образовательном учреждении все рабочие места административных и педагогических работников оборудованы компьютерами с печатно-копировальными комплексами и выходом в Интернет. Также, полностью оснащенными рабочими местами с выходом в Интернет обеспечены: учебные классы, кабинеты мастеров производственного обучения и преподавателей спецдисциплин по профессиям.

Критерий 4. Количество часов на одного человека в год свободного доступа к информационным ресурсам.

В свободном доступе для обучающихся имеются компьютерный класс.

Критерий 5. Наличие единиц техники для информационно-технического оснащения образовательного процесса (интерактивные доски, мультимедийные установки и т.д.).

№ п/п	Наименование	Кол-во
1.	Мультимедийный проектор	16
2.	Экран	16
3.	Интерактивные доски	4
4.	Музыкальный центр	3
5.	Телевизор	6

Критерий 6. Наличие сайта.

Техникум имеет сайт www.stot.saratovschool.ru который имеет навигацию по вертикали и горизонтали.

Электронная почта техникума: goupu22@yandex.ru.

Для пользователей имеется информация о правоустанавливающих документах на ведение образовательной деятельности, перечень лицензированных специальностей и профессий, правила приема обучающихся. А также информация об учебной, научно-методической, внеурочной деятельности, услугах, предоставляемых населению. Сайт постоянно обновляется по всем страницам, имеет обратную связь с пользователем.

Критерий 7. Соответствие оборудования библиотеки современным требованиям к получению информации.

Рабочее место библиотекаря оборудовано компьютером, подключенным к сети Интернет. Операционной системы каталога нет, однако библиотечный фонд библиотекарем занесен в компьютер и систематизирован. 4 рабочих места для читателей оснащены выходом в Интернет.

Критерий 8. Соответствие материально-технической базы обеспечивающей проведение дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренной учебным планом требованиям ФГОС СПО.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Учебные кабинеты – 22, в т.ч. по общеобразовательным предметам – 14 кабинетов, по спец. дисциплинам -8 кабинетов.

В техникуме имеется 2 компьютерных класса, оборудованных 16 рабочими местами для обучающихся и рабочим местом преподавателя, которое включает в себя персональный компьютер, многофункциональное устройство, принтер, мультимедийный проектор.

Все помещения соответствуют требованиям санитарной и противопожарной безопасности.

В оборудование учебных кабинетов входят устройства для проведения занятий с использованием мультимедийных проекторов и компьютерной техники.

Перечень учебных кабинетов, лабораторий и мастерских по специальностям и профессиям соответствует требованиям ФГОС СПО. Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, учебных мастерских соответствует показателю 92%.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях техникума.

Все мастерские оснащены необходимым оборудованием и инструментом, что дает возможность для освоения студентами рабочих приемов, умений и навыков.

Для организации производственной практики заключены договора с предприятиями области, что способствует качественной подготовке специалистов.

Общежитие для студентов предназначается для размещения иногородних и детей - сирот, обучающихся в техникуме. В общежитии созданы условия для проживания студентов, самостоятельной работы, а также для отдыха и проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

Огромное место в организации учебно-воспитательного процесса в техникуме занимает библиотека. Она является центром формирования культуры, организации досуга, научно-технической и педагогической информации.

Общий фонд библиотеки составляет 18386 экземпляра.

Учебная литература - 4400 экз., нормативно-справочная –280 экз.

Объем учебных изданий, рекомендованных Минобразованием России для использования в образовательном процессе, составляет 100 % учебной литературы.

Фонд дополнительной литературы представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки рабочих.

На одного обучающегося приходится 1 экземпляр учебников и учебных пособий по каждой учебной дисциплине, 0,5 экземпляра нормативно-правовых документов и справочно-библиографических материалов. В техникуме формируется банк данных современных педагогических технологий в форме методических пособий, разработок, Интернет ресурсов. Преподавательский состав разрабатывает собственные методические разработки, пособия, рекомендации по общеобразовательному и профессиональному циклам, воспитательной работе, которые отражают современное содержание обучения. Ведется работа по дополнению комплексно-методического обеспечения по общеобразовательным и специальным дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта	Площадь м2
1	Учебный корпус	Россия, 410038 Саратовская область, город Саратов, улица Соколовогорская, д.8	Образовательная деятельность	2889,1
2	Учебно-производственные мастерские	Россия, 410038 Саратовская область, город Саратов, улица Соколовогорская, д.8	Образовательная деятельность	2192
3	Общежитие	Россия, 410038 Саратовская область, город Саратов, улица Соколовогорская, д.8	Проживание студентов	1211,4
№	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь м2	Количество мест
1	Библиотека	Мастерские 1 этаж кааб.105	82,4	4
2	Медицинский пункт	учебный корпус 1 этаж кабинет	11,5	
3	Столовая	общежитие 1 этаж	102,7	55
4	Спортивный зал	Россия, 410038 Саратовская область, город Саратов, улица Соколовогорская, д.8	145,7	25

Наименование объекта	Место	Оборудованные	Объекты для
----------------------	-------	---------------	-------------

	нахождения объекта	учебные кабинеты		проведения практических занятий	
		кол- во	общая площадь м2	кол- во	общая площадь м2
Кабинет №320 Литературы	3 этаж корпуса №1	1	64,7		
Кабинет №311 Устройства автомобилей и кранов Лаборатория: Материаловедения Технического обслуживания и ремонта автомобилей и кранов	3 этаж корпуса №1	1	48,7		
Кабинет №223 Транспортной системы России Технических средств (по видам транспорта) Организации перевозочного процесса (по видам транспорта) Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) Лаборатория: Управления движением Автоматизированных систем управления	2 этаж корпуса №2	1	81,0		
Кабинет №226 Технического черчения Технической графики Основ строительного черчения Инженерной графики Метрологии, стандартизации и сертификации	2этаж корпуса №2	1	53,5		
Кабинет №304, 317 Иностранного языка	3 этаж корпуса №1	3	160,5		
Кабинет №406 Охраны труда Теоретических основ сварки и резки металлов Лаборатория: Материаловедения Электротехники и сварочного оборудования Испытания материалов и контроля качества сварных соединений	4этаж корпуса №1	1	79,4		
Кабинет №202 Основ технологии отделочных строительных работ и декоративно-художественных работ Основ исследовательской деятельности Лаборатория: Материаловедения	2 этаж корпуса №2	1	53,4		
Кабинет №125 Административной географии Деловой культуры Социально-экономических дисциплин	1 этаж корпуса №1		48,2		
Лаборатория №224 Почтовой связи Информационных технологий Лаборатория: Автоматизации почтово-кассовых операций Информационных технологий в почтовой связи Механизации объектов почтовой связи Мастерская: Специализированная мастерская	2 этаж корпуса №2	1	81,0		
Кабинет №222 Физики Электротехники Лаборатория: электротехники и электроники	2 этаж корпуса №1	1	65,1		
Кабинет №219,206 Информатики Информатики и информационных систем Компьютерных технологий	2 этаж корпуса №1	2	145,7		

Лаборатория: Информационных технологий в профессиональной деятельности Компьютерных технологий					
Кабинет №404 Химии	4этаж корпуса №1	1	82,1		
Кабинет №410 Математики	4этаж корпуса №1	1	48,1		
Кабинет №411 Обществознания Экономики организации Экономики Менеджмента Маркетинга Права	4этаж корпуса №1	1	46,3		
Кабинет №306 Русского языка	3 этаж корпуса №1	1	65,9		
Кабинет №204 Безопасности жизнедеятельности Охраны труда и безопасности жизнедеятельности Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	2 этаж корпуса №1	1	79,2		
Кабинет №312 Истории	3 этаж корпуса №1	1	47,2		
Кабинет №416 Математики	4этаж корпуса №1	1	63,7		
Кабинет №226 Устройства автомобилей Лаборатория: Ремонта двигателей Ремонта трансмиссий, ходовой части и механизмов управления	3 этаж корпуса №2	1	53,5		
Кабинет №227 Правил безопасности дорожного движения Лаборатория: диагностики электрических и электронных систем автомобиля	2 этаж корпуса №2	2	53,5	1	
Кабинет №413 Биологии	4 этаж корпуса №1	2	48,9		
Кабинет №106 Географии	1 этаж корпуса №1	2	160,5		

Критерий 9. Процент обновленной учебной литературы библиотечного фонда за отчетный период.

Большое место в организации учебно-воспитательного процесса в техникуме занимает библиотека. Она является центром формирования культуры, организации досуга, научно-технической и педагогической информации.

Общий фонд библиотеки составляет 18386 экземпляров.

Учебная литература - 4400 экз., нормативно-справочная –280 экз.

Объем учебных изданий, рекомендованных Минобразованием России для использования в образовательном процессе, составляет 100 % учебной литературы.

Фонд дополнительной литературы представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки рабочих.

На одного обучающегося приходится 1 экземпляр учебников и учебных пособий по каждой учебной дисциплине, 0,5 экземпляра нормативно-правовых документов и справочно-библиографических материалов. В техникуме формируется банк данных современных педагогических технологий в форме методических пособий, разработок, Интернет ресурсов. Преподавательский состав разрабатывает собственные методические разработки, пособия, рекомендации по общеобразовательному и профессиональному циклам, воспитательной работе, которые отражают современное содержание обучения. Ведется работа по дополнению

комплексно-методического обеспечения по общеобразовательным и специальным дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС.

Результаты работы библиотеки по книговыдаче за отчетный период

Разделы	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Общественно-политическая литература	87	85	89
Естественнонаучная литература	320	315	310
Техническая литература	1565	1560	1562
Художественная литература	955	960	970
Прочая	870	850	725
Учебники	1690	1688	1680
Общая книговыдача	5400	5458	5336
Количество читателей	445	443	440
Количество посещений	3415	3418	3420

Образовательное учреждение закупает по мере необходимости новую литературу на печатных носителях. Так приобретены новые учебные издания как по общеобразовательным предметам, так и для профессионального обучения.

Вывод: в техникуме имеется обновленная печатная литература, есть информация на электронных носителях. Имеется неограниченный доступ к сети Интернет, потребность в ЭБС остается актуальной. В целом, оснащение библиотеки соответствует требованиям к получению информации.

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 1.Содержание и уровень подготовки по реализуемым специальностям и профессиям СПО соответствует требованиям ФГОС СПО.
- 2.Качество подготовки выпускников по реализуемым профессиям СПО соответствует требованиям ФГОС СПО.
- 3.Условия ведения образовательного процесса по всем реализуемым профессиям СПО, а также по циклам дисциплин достаточны для подготовки рабочих и специалистов.

Заместитель директора по УПР

Е.В.Макеева

Заместитель директора по ООП

Е.В.Рожкова

Заместитель директора по УВР

А.Г.Еремина

Аналитическая справка о результатах опросов обучающихся профессиональной организации об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования

В весеннем семестре 2024/2025 уч. года было проведено анкетирование обучающихся ГАПОУ СО «СТОТ» об удовлетворенности образовательной деятельностью в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

В ходе исследования было опрошено 91% от общего количества обучающихся.

1. Укажите форму обучения студента.

100% респондентов, участвующих в опросе выбрали ответ «Очная форма».



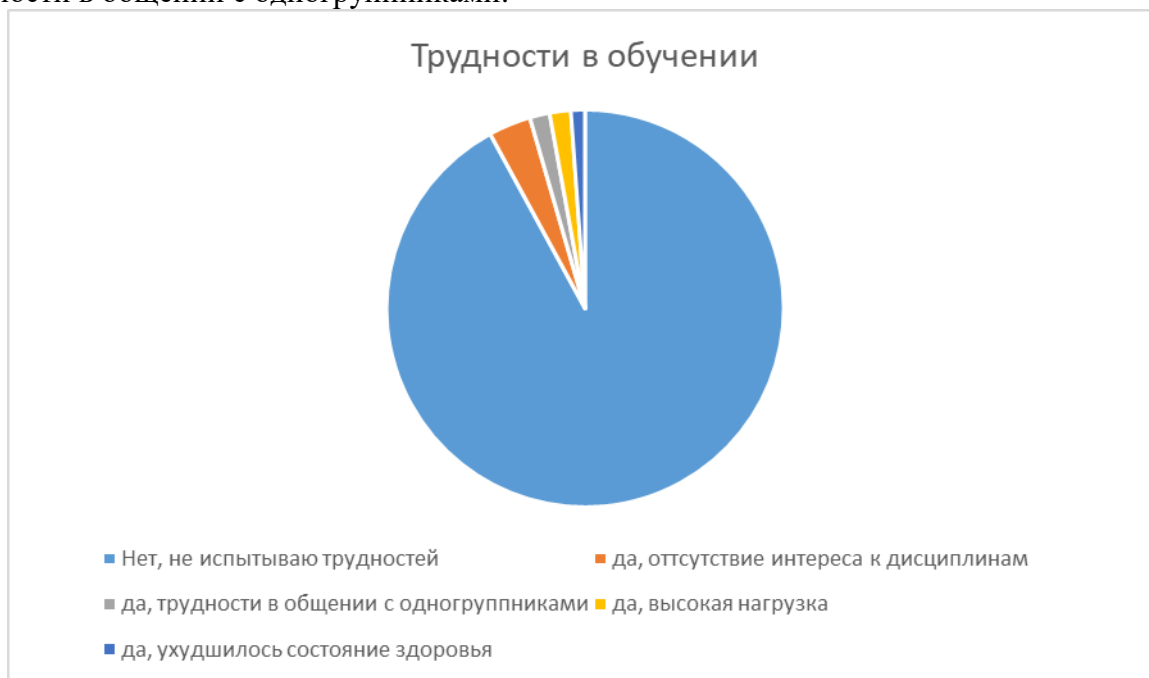
2. Укажите курс, на котором обучается студент

48% респондентов выбрали ответ «1 курс», 32% выбрали ответ «2 курс», 19% выбрали ответ «3 курс», 1% выбрали ответ «4 курс».



3. Испытываете ли вы трудности в обучении, если да, то какие?

86% респондентов выбрали позицию «Нет, не испытываю трудностей», 1,9% выбрали ответ «Да, высокая нагрузка», 6% выбрали ответ «Да, отсутствие интереса к дисциплинам», у 2% респондентов «Да, ухудшилось состояние здоровья», 4,1% респондентов испытывают трудности в общении с одноклассниками.



4. Оцените степень вашей удовлетворенности (0 - затрудняюсь ответить, 1 – не удовлетворен, 5 – удовлетворен полностью):

67% обучающихся полностью удовлетворены профессионализмом педагогов, 31% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% респондентов «Частично не удовлетворены».

86% обучающихся полностью удовлетворены оборудованием кабинетов, 14% выбрали ответ «Частично удовлетворен».

93% обучающихся полностью удовлетворены санитарно-гигиеническими условиями, 4% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% обучающихся не определились с ответом, 1% респондентов «Частично не удовлетворены».

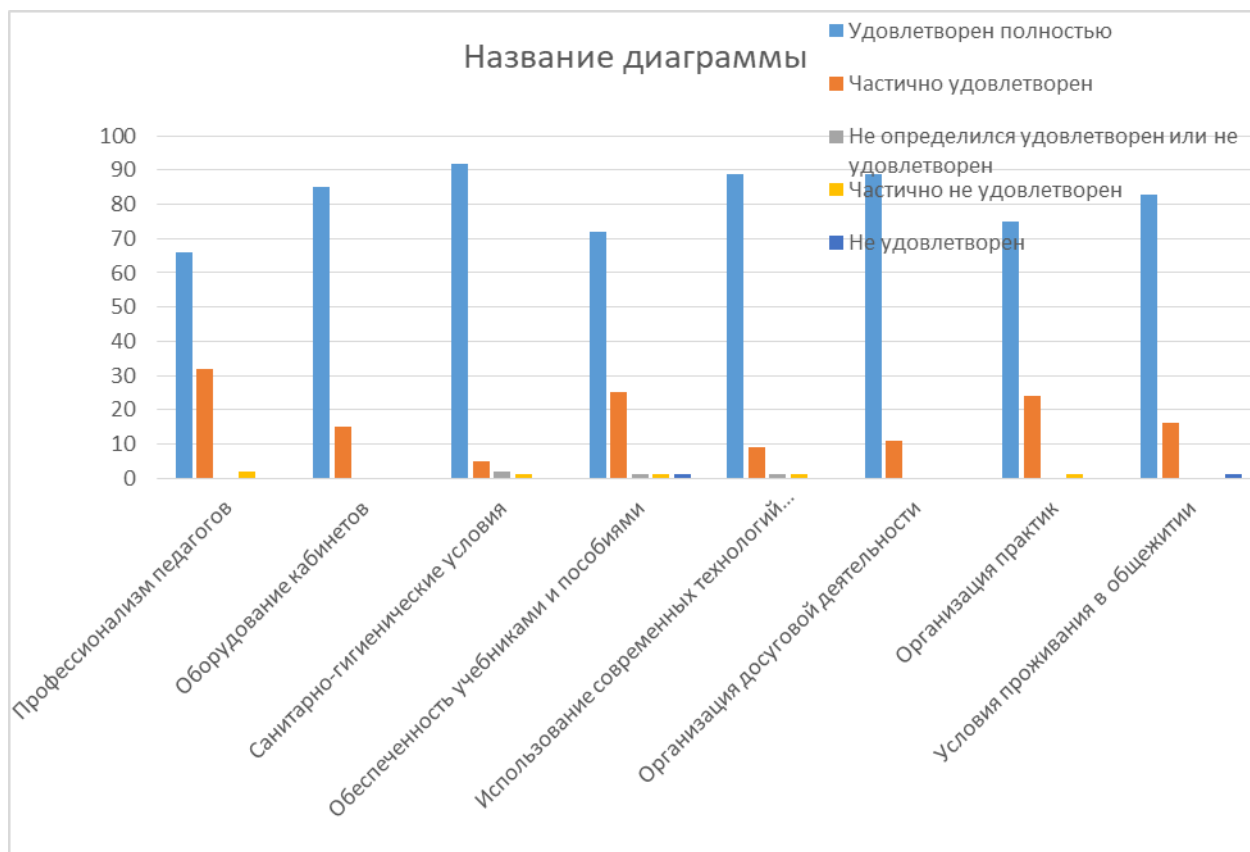
73 %обучающихся полностью удовлетворены обеспеченностью учебниками и пособиями, 23% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% обучающихся не определились с ответом, 2% респондентов «Частично не удовлетворены», 1% «Не удовлетворены».

90% обучающихся полностью удовлетворены использованием современных технологий обучения, 9% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% обучающихся не определились с ответом, 1% респондентов «Частично не удовлетворены»

88%обучающихся полностью удовлетворены организацией досуговой деятельности, 12% выбрали ответ «Частично удовлетворен».

74%обучающихся полностью удовлетворены организацией практик, 24% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% респондентов «Частично не удовлетворены».

84%обучающихся полностью удовлетворены условиями проживания в общежитии, 15% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 1% обучающихся ответили, что «Не удовлетворены».



5. Удовлетворены ли Вы?

86% обучающихся полностью удовлетворены организацией учебного процесса, 8% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 6% обучающихся выбрали ответ «Не удовлетворен».

92% обучающихся полностью удовлетворены взаимоотношениями между студентами, 4% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 4% обучающихся затрудняются ответить.

83% обучающихся полностью удовлетворены взаимоотношениями с педагогами, 14% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 3% обучающихся выбрали ответ «Затрудняюсь ответить».

82% обучающихся полностью удовлетворены взаимоотношениями с администрацией, 16% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% обучающихся выбрали ответ «Не удовлетворен».

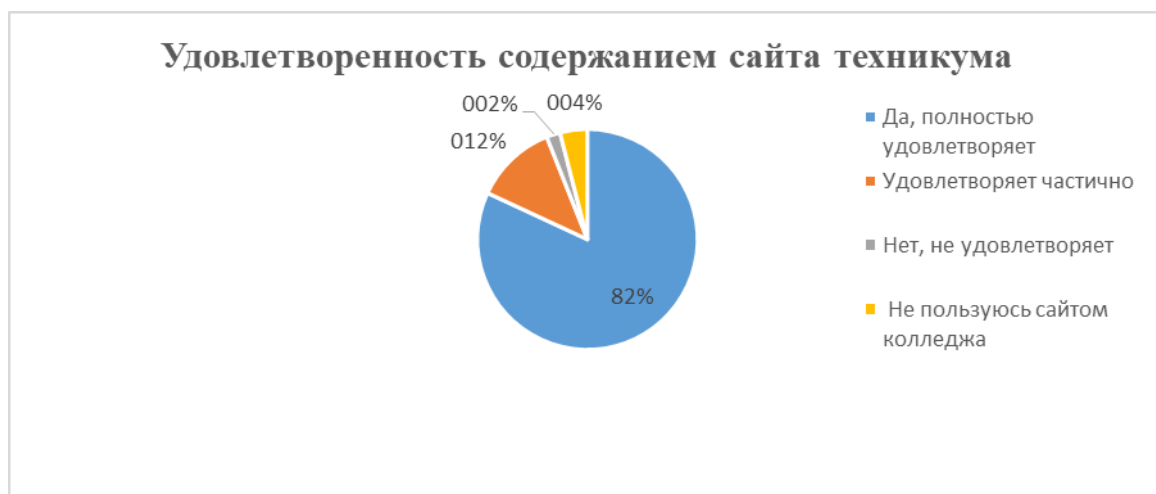
94% обучающихся полностью удовлетворены организацией свободного времени, 6% выбрали ответ «Частично удовлетворен».

организацией свободного времени, 7% выбрали ответ «Частично удовлетворен».



6. Удовлетворяет ли Вас информационное содержание сайта техникума?

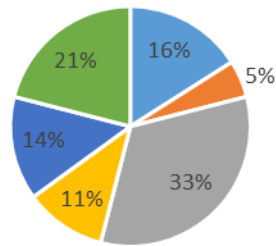
83% обучающихся выбрали ответ «Да, полностью удовлетворяет», 11% выбрали ответ «Удовлетворяет частично», 1% обучающихся выбрали ответ «Нет, не удовлетворяет», 5% выбрали ответ «Не пользуюсь сайтом техникума».



7. Какие проблемы Вы видите в организации учебного процесса в техникуме?

17% обучающихся выбрали ответ «Недостаточное количество часов, выделяемых для значимых дисциплин», 4% выбрали ответ «Отсутствие необходимой материально-технической базы», 36 обучающихся выбрали ответ «Перегруженность аудиторий», 10% выбрали ответ «Несоответствие изучаемых дисциплин получаемой специальности», 15% выбрали ответ «Недостаточное количество практических занятий», 18% выбрали ответ «Проблем нет».

Проблемы в организации учебного процесса

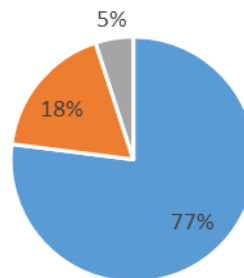


- недостаточное количество часов, выделяемых для значимых дисциплин
- отсутствие необходимой материально-технической базы
- перегруженность аудиторий
- несоответствие изучаемых дисциплин получаемой специальности
- недостаточное количество практических занятий
- проблем нет

8. Как бы Вы оценили качество образования, которое дает техникум?

79% обучающихся выбрали ответ «Отличное», 17% выбрали ответ «Хорошее», 4% обучающихся выбрали ответ «Удовлетворительное».

Как бы Вы оценили качество образования, которое дает техникум

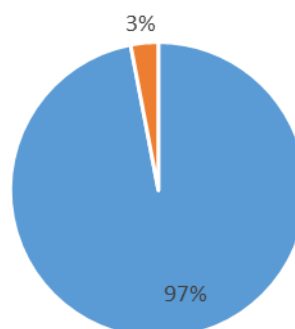


- отличное
- хорошее
- удовлетворительное
- неудовлетворительно

9. Удовлетворены ли Вы качеством образовательных услуг в техникуме?

98% обучающихся выбрали ответ «Да», 2% выбрали ответ «Нет».

Удовлетворены ли Вы качеством образовательных услуг в ?



- Да
- Нет

10. Удовлетворены ли Вы качеством воспитательной работы в техникуме?

93% обучающихся выбрали ответ «Да», 7% выбрали ответ «Нет».



11. Если бы Вам представилась возможность еще раз выбрать учебное заведение для обучения, выбрали бы Вы наш техникум?

81% обучающихся выбрали ответ «Да», 16% выбрали ответ «Скорее да, чем нет», 1.7% выбрали ответ «Скорее нет, чем да», 1.3% выбрали ответ «Нет».



12. Рекомендовали бы Вы колледж своим друзьям, знакомым и родственникам для получения качественного образования?

84% обучающихся выбрали ответ «Да», 13% выбрали ответ «Скорее да, чем нет», 1% выбрали ответ «Скорее нет, чем да», 2% выбрали ответ «Нет».



Аналитическая справка по результатам анкетирования работодателей об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности.

В 2023 - 2024 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями условиями и организацией образовательной деятельности. В анкетировании приняло участие 13 представителей работодателей:

ОАО «Саратовское речное транспортное предприятие»

ООО «Первая экспедиционная компания»

ООО «КОЛЕСА ДАРОМ.РУ»

ООО «Научно-производственное объединение национальные технологические системы и комплексы»

АО «Саратовский завод РМК»

АО «Саратовский завод энергетического машиностроения»

ООО «Региональная строительная компания»

АО «Почта России»

АО «Завод металлоконструкций»

ЗАО «Саратовский арматурный завод»

ООО «Нефтегазоборудование»

Компания Транс Стартер Саратов

ООО «ГСП Ремонт»

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

- Насколько вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников
- Насколько вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников
- Насколько вы удовлетворены профессиональными качествами выпускников
- Насколько вы удовлетворены уровнем коммуникативных качеств выпускников
- Насколько вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускников
- Насколько вы удовлетворены способностью выпускников техникума к самообразованию.
- Насколько вы удовлетворены уровнем освоения выпускниками техники, владения информационными технологиями

№ п/п	Характеристика качества образования	Средний балл (макс.10)
1	Насколько вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников	8
2	Насколько вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников	10
3	Насколько вы удовлетворены профессиональными качествами выпускников	10
4	Насколько вы удовлетворены уровнем коммуникативных качеств выпускников	9
5	Насколько вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускников	8
6	Насколько вы удовлетворены способностью выпускников техникума к самообразованию	7
7	Насколько вы удовлетворены уровнем освоения выпускниками техники, владения информационными технологиями	9

Опрошенные работодатели определили основные достоинства подготовки выпускников техникума: высокий уровень теоретической подготовки, высокий уровень практической подготовки, высокий уровень освоения выпускниками техники, владения информационными технологиями

Внутренний мониторинг позволил определить успешность и результативность протекания образовательного процесса в техникуме, обеспечивает педагогический коллектив информацией о состоянии тех факторов, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на конечные результаты деятельности техникума.

**Аналитическая справка о результатах анкетирования педагогических работников
ГАПОУ СО «СТОТ» об удовлетворенности условиями и организацией образовательной
деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего
профессионального образования**

Анкетирование педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ для мониторинга их мнения об удовлетворённости условием и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ, является одной из форм внутренней системы оценки качества образовательного процесса в техникуме.

Целью анкетирования является получение максимально объективной информации об удовлетворённости условием и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ и планировании мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

Задачи анкетирования:

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки выпускников;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

В анкетировании приняли участие 39 педагогических работников, из них 100% штатных работники.

Опрос проводился в мае 2024 года.

Результаты анкетирования педагогических работников ГАПОУ СО «СТОТ» об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального показали, что из 20 опрошенных 34% относятся к профессиональному циклу, 66% к общеобразовательной подготовке.

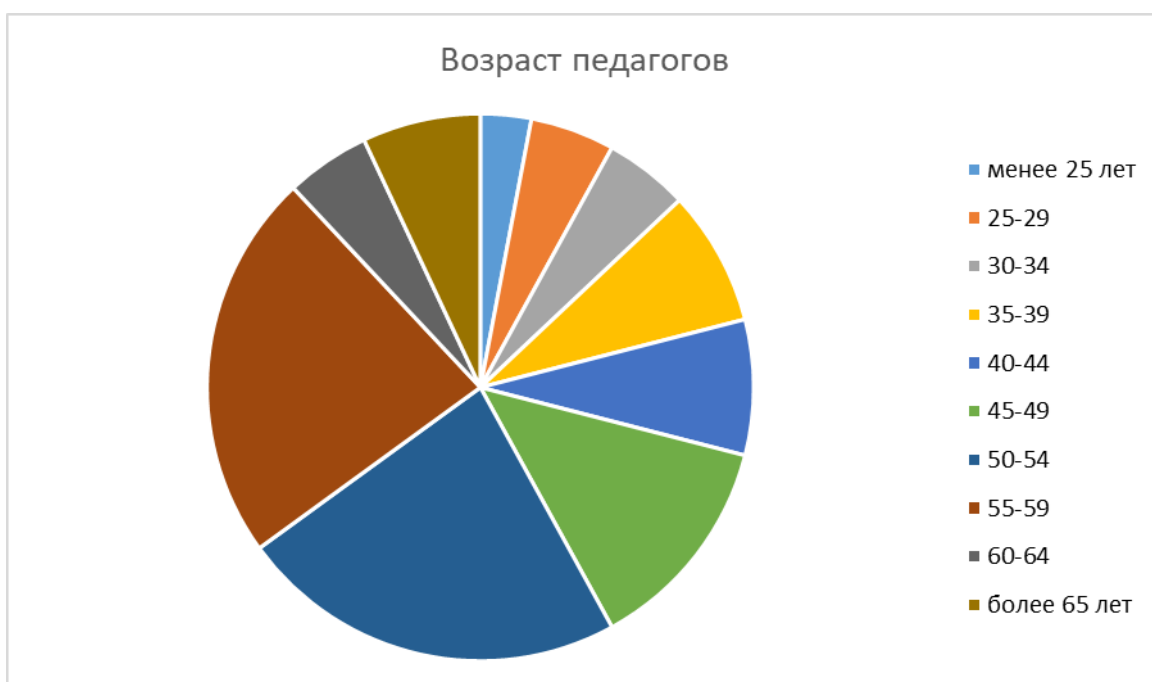
1. Укажите учебный цикл, преподавателем которого Вы являетесь



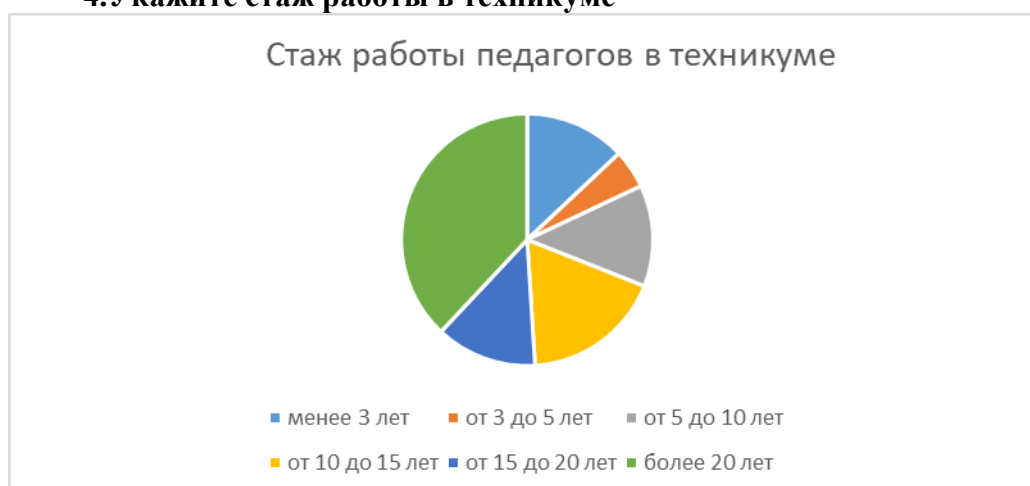
2. Являетесь ли Вы штатным работником техникума



3. Укажите Ваш возраст?



4. Укажите стаж работы в техникуме



5. Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса?



6. Насколько Вы удовлетворены доступностью информации о планируемых мероприятиях в колледже?



7. Систематически ли Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?



8. Предоставляет ли Вам техникум возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?

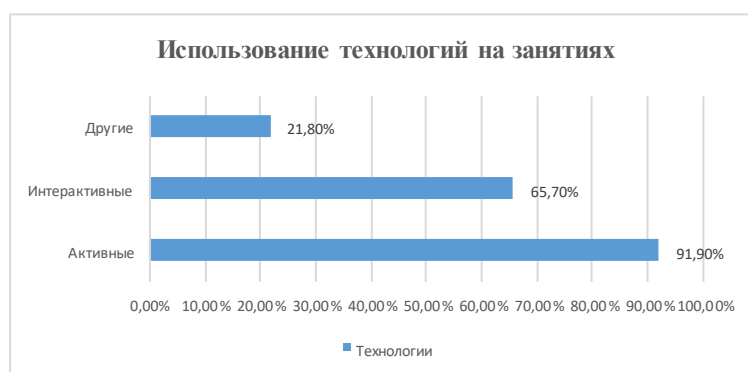


9.Какую форму повышения квалификации Вы считаете наиболее приемлемой для себя в настоящее время? (допускается несколько



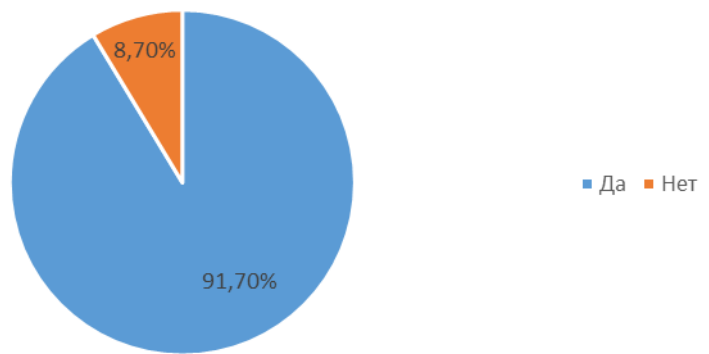
ответов)

10.Какие технологии при проведении занятий Вы преимущественно используете?



11.Используете ли Вы информационные технологии при проведении занятий?

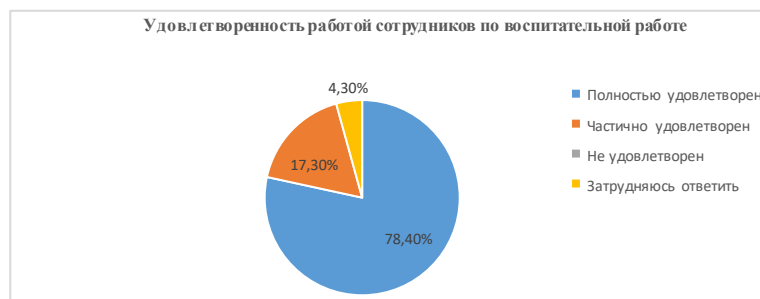
Использование информационных технологий



12. Оцените, насколько Вы удовлетворены работой методиста техникума



13. Оцените, насколько Вы удовлетворены работой сотрудников по воспитательной работе



14. Оцените, насколько Вы удовлетворены работой по производственному обучению

Удовлетворенность работой заведующего отделением по производственному обучению



15. Оцените, насколько Вы удовлетворены работой учебной части

Удовлетворенность работой учебной части



16. Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места

Удовлетворенность условиями организации труда и оснащенностью рабочего места



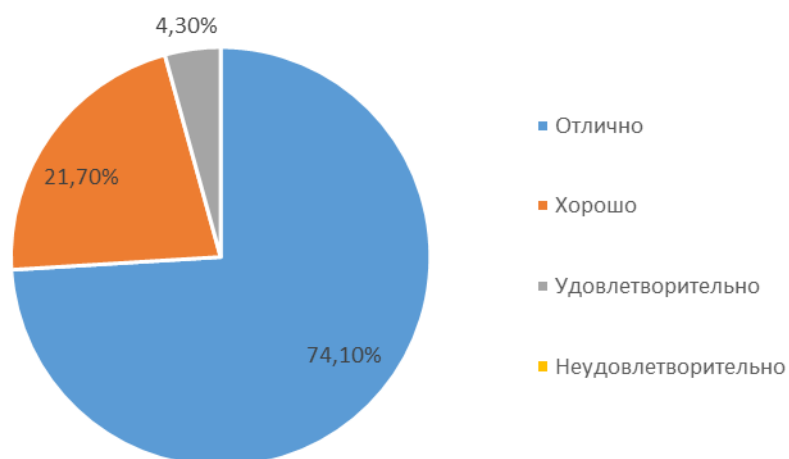
17. Насколько Вы удовлетворены работой библиотеки

Удовлетворенность работой библиотеки



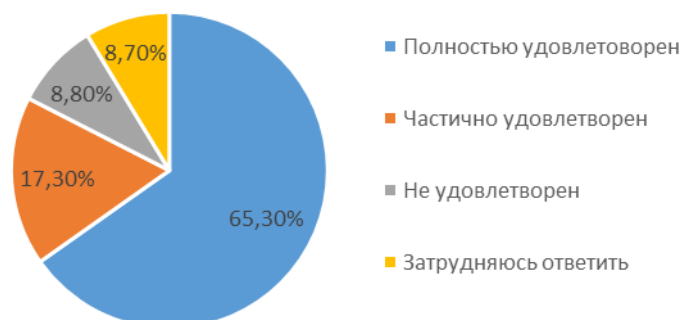
18. Оцените качество информационного обеспечения

Качество информационного обеспечения



19. Насколько Вы удовлетворены степенью доброжелательности, вежливости и тактичности со стороны членов администрации:

Удовлетворенность членами администрации



20. Насколько Вы удовлетворены расписанием занятий:

Удовлетворенность расписанием



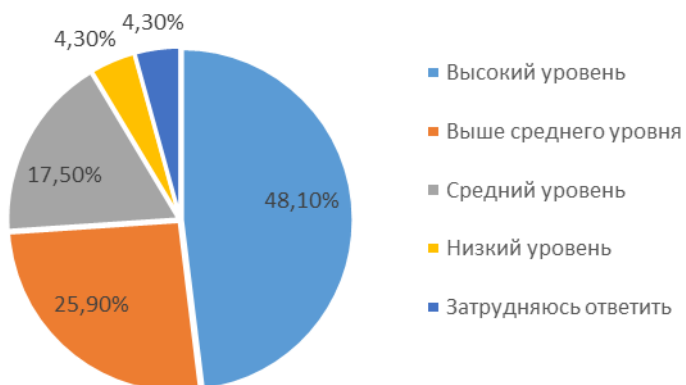
21. Удовлетворены ли Вы обеспеченностью компьютерной и оргтехникой, возможностью оперативного размножения раздаточных материалов для занятий:

Удовлетворенность обеспеченности компьютерной техникой



22. Оцените уровень комфортности условий предоставления образовательных услуг в техникуме:

Уровень комфортности условий предоставления образовательных услуг



комплексно-методического обеспечения по общеобразовательным и специальным дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС.

Результаты работы библиотеки по книговыдаче за отчетный период

Разделы	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Общественно-политическая литература	87	85	89
Естественнонаучная литература	320	315	310
Техническая литература	1565	1560	1562
Художественная литература	955	960	970
Прочая	870	850	725
Учебники	1690	1688	1680
Общая книговыдача	5400	5458	5336
Количество читателей	445	443	440
Количество посещений	3415	3418	3420

Образовательное учреждение закупает по мере необходимости новую литературу на печатных носителях. Так приобретены новые учебные издания как по общеобразовательным предметам, так и для профессионального обучения.

Вывод: в техникуме имеется обновленная печатная литература, есть информация на электронных носителях. Имеется неограниченный доступ к сети Интернет, потребность в ЭБС остается актуальной. В целом, оснащение библиотеки соответствует требованиям к получению информации.

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 1.Содержание и уровень подготовки по реализуемым специальностям и профессиям СПО соответствует требованиям ФГОС СПО.
- 2.Качество подготовки выпускников по реализуемым профессиям СПО соответствует требованиям ФГОС СПО.
- 3.Условия ведения образовательного процесса по всем реализуемым профессиям СПО, а также по циклам дисциплин достаточны для подготовки рабочих и специалистов.

Заместитель директора по УПР

Е.В.Макеева

Заместитель директора по ООП

Е.В.Рожкова

Заместитель директора по УВР

А.Г.Еремина