

ПРИНЯТО

Общим собранием (конференцией)
работников и обучающихся ГАПОУ СО
«СТОТ»

Протокол № 5 от «29» 08 2025

 **УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГАПОУ СО «СТОТ»


В.И. Абеляшев

«29» 08 2025
Приказ № 402/08
от «29» 08 2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения
Саратовской области
«Саратовский техникум отраслевых технологий»**

г. Саратов

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Социально-психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности ГАПОУ СО «СТОТ» психологической и социально-педагогической помощи участникам образовательного процесса (студентам, педагогам, родителям), содействие созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности и успешной социализации. Основной деятельностью службы является психологическое сопровождение студентов в процессе обучения в колледже, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.2. В своей деятельности служба руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», решениями соответствующих органов управления образованием, Уставом ГАПОУ СО «СТОТ».

1.3. Служба работает в тесном контакте с администрацией ГАПОУ СО «СТОТ», классными руководителями групп, мастерами производственного обучения, а также устанавливает взаимоотношение с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел прокуратуры, общественными организациями и организациями социального обслуживания, оказывающими помощь в воспитании и адаптации студентов.

2. ЦЕЛИ СЛУЖБЫ

2.1. Основной целью работы службы является:

2.1.1. сохранение психического и социального благополучия студентов в процессе воспитания и обучения и воспитания в ГАПОУ СО «СТОТ», содействие охране прав личности;

2.1.2 содействие администрации и педагогическому коллективу ГАПОУ СО «СТОТ» в создании благоприятной социальной ситуации развития: условий, способствующих социальной адаптации, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности студентов, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов;

2.1.3 содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;

2.1.4 оказание помощи студентам ГАПОУ СО «СТОТ» в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности;

2.1.5 содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании студентов без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии;

2.1.6. социально-психологическое сопровождение, анализ учебно-воспитательного процесса ГАПОУ «СТОТ», выявление основных проблем и определение причин их возникновения, поиск средств и путей их разрешения;

2.1.7. социально-психологическое сопровождение студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов;

2.1.8. содействие распространению и внедрению в практику ГАПОУ СО «СТОТ» достижений в области отечественной и зарубежной психологии, обеспечение психологической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

3.1. Основными направлениями деятельности Службы являются:

3.1.1. организация и проведение в соответствии с целями службы психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, студентов и педагогов ГАПОУ СО «СТОТ».

3.1.2. создание системы повышения социально-психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса.

3.1.3 разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с педагогом-психологом, социальным педагогом и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

3.2. Основными методами социально-психологической службы являются:

3.2.1. психологическое и социально-педагогическое просвещение - приобщение взрослых (сотрудников, преподавателей, родителей) и студентов к социально-психологическим знаниям.

3.2.2. психологическая и социально-педагогическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

3.2.3. социальная и психологическая диагностика - выявление особенностей психического развития студента, сформированности определенных социальных и психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества и др.

3.2.4. психологическая и социально-педагогическая профилактика – вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие здоровья студентов на всех этапах обучения в техникуме.

3.2.5. психологическая и социально-педагогическая коррекция – разработка рекомендаций, программ психокоррекционной или развивающей работы со студентами, осуществление этих программ, контроль за их выполнением.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

4.1. В состав службы социально – психологической службы входят: заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

4.2. Деятельность и ответственность специалистов службы социально-психологической поддержки распределяются:

4.2.1 заместитель директора по учебно-производственной работе: организация индивидуальной работы со студентами, классными руководителями и родителями по профилактике неуспеваемости; проведение профсоветов и педсоветов;

4.2.2 заместитель директора по учебно-воспитательной работе: привлечение студентов к активной общественной жизни техникума;

4.2.3 педагог-психолог: психологическая диагностика, психологическая профилактика, психологическая коррекция, психологическое просвещение, психологическое консультирование;

4.2.4 социальный педагог: социально-педагогическая поддержка, социально-педагогическое просвещение и информирование, социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограничениями возможностей здоровья, социальная диагностика;

- 4.2.5 медицинский работник: сохранение (поддержка) соматического и психического здоровья; профилактика заболеваний; просвещение студентов, родителей, педагогов по вопросам укрепления собственного здоровья;
- 4.3. На заседаниях службы осуществляется анализ социально-психологических проблем студентов и запросов преподавателей, обсуждается организация консультационной и социально-психологической поддержки;
- 4.4. Каждое заседание начинается с информации о работе, проделанной за период между заседаниями;
- 4.5. Заседания социально – психологической службы проходят по мере необходимости, по запросам от администрации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ СЛУЖБЫ

- 5.1. Деятельность Службы обеспечивается администрацией техникума, подотчетна директору техникума.
- 5.2. Количество сотрудников службы определяется потребностями и возможностями техникума.
6. Сотрудники службы социально-психологической поддержки имеют право:
- 6.1. участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями социально-психологических конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.;
- 6.2. посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью студентов;
- 6.3. знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.
7. Сотрудники психологической службы обязаны:
- 7.1. руководствоваться настоящим Положением;
- 7.2. отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией техникума или тем, от кого поступил запрос;
- 7.3. рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов студента;
- 7.4. работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями студентов;
- 7.5. хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директора ГАПОУ СО «СТОТ» и утрачивает силу, в случае принятия нового положения о социально-психологической службе техникума.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ. Уставом ГАПОУ «СТОТ» и иными локальными нормативными актами техникума.

Прошито и пронумеровано
всего на 4 (четыре) листах
Директор ГА ПОУ СО «СТОТ» В.И. Абеяшев

