

Домашнее задание для группы № 202 курса 2

Ф.И.О. преподавателя Горбачева Е.В.

Адрес электронной почты преподавателя для отправки готового домашнего задания. lena.gorba4ewa2013@yandex.ru

**МДК.01.01. «Теоретические основы и методика организации  
производственной деятельности по оказанию услуг почтовой связи»**

**14.04.2020**

**Тема: «Оформление операций приема, обработки, контроля и вручения заказных МПО».**

**Вид д/з: Практическое задание.**

**1. Установите соотношение правил оформления к почтовым отправлением.**

- 1) ОКШ
- 2) штриховой почтовый идентификатор

- А) правый угол адресной стороны письма
- Б) левый угол адресной стороны письма

**2. Что должен проверить работник связи при сдаче заказного письма в Венгрию от отправителя?**

**3. Порядок действий оператора почтовой связи после упаковки международного почтового отправления.**

**4. Определить почтовое отправление по описанию. 1 балл**

Почтовые отправления в виде письменной корреспонденции, принимаемые с выдачей квитанции отправителю, пересылаемые с припиской по сетям почтовой связи и вручаемые получателю под расписку.

**5. Закончите предложение, запишите пропущенные слова.**

Почтовые отправлениями и почтовые переводы, принимаемые для..... за пределы .....или следующие по ее территории транзитом, называются .....

**Источники:** Международные почтовые отправления. В.В. Шелихов. С. 52-54

**14.04.2020**

**Тема: «Оформление операций приема, обработки, контроля и вручения мелких пакетов».**

**Вид д/з: Практическое задание.**

**1. Установите соотношение вида почтового отправления к категории.**

- А). Мешок М
- Б). Мелкий пакет

- 1. Простой
- 2. Заказной

**2. Соотнесите вид почтового отправления к массе почтового отправления.**

- 1. Письмо
- 2. Бандероль
- 3. Мешок «М»
- 4. Секограмма

- А). 7 кг.
- Б). 5кг.
- В). 2кг.
- Г). 14,5 кг.

**3. Расставьте по порядку этапы производственного цикла.**

- А) перевозка;
- Б) прием;
- В) обработка;
- Г) доставка (вручение);

**4. Перечислите данные, которые работник почтовой связи вносит в накладную ф.16. 5 баллов**

**5. Закончите предложение, запишите пропущенные слова.**

На каждый .....пакет отправитель заполняет таможенную ..... CN .....

Критерии выполнения по каждому заданию:

3 балла - определено правильно;

1 балл – допущена одна ошибка;

0 баллов – задание выполнено неправильно.

**15.04.2020**

**Тема: «Оформление операций приема, обработки международных посылок».**

**Вид д/з:** Практическое задание.

**1. Укажите виды упаковки для пересылки посылок?**

- А) ящики деревянные;
- Б) почтовые пакеты;
- В) стеклянная тара;
- Г) тканевая оболочка

**2. Составить схему правильных действий оператора связи при вручении почтовых отправлений по описанию.**

Взвесить.....  
Расписаться.....  
Сличить.....  
Выдать.....  
Проверить.....

**3. При оформлении международной посылки какие документы заполняет отправитель.**

**4. Определить почтовое отправление по описанию.**

Когда отправитель поручает ОПС взыскать установленную им денежную сумму с адресата при вручении ему почтового отправления и выслать ее по обратному адресу отправителя почтовым переводом?

**5. Назовите французскую терминологию, указанную на посылке адресованную в Великобританию.**

Критерии выполнения по каждому заданию:

3 балла - определено правильно;

1 балл – допущена одна ошибка;

0 баллов – задание выполнено неправильно.

**15.04.2020**

**Тема: «Оформление операций досылки международных почтовых отправлений».**

**Вид д/з:** Практическое задание.

**1. Определить почтовое отправление по описанию.**

Почтовые отправления, которые направляются по новому адресу.

**2. Укажите причины досылки:**

А.

Б.

**3. Закончите предложение, запишите пропущенные слова.**

В случае досылки международных почтовых отправлений работник отделения почтовой связи должен оформить ярлык ф. ....следующим образом:

- зачеркнуть слово «.....» в левой части ярлыка и далее в индексную сетку вписать индекс ОПС, в которое досылается почтовое отправление;
- в правой части ярлыка сделать отметку «X» или «V» в окошке напротив слова «.....»; проставить должность, ....., фамилию и инициалы работника осуществляющего досыл.

**4. Укажите форму и причины досылки международных почтовых отправлений .**

В отделение почтовой связи (ОПС), на каждое досылаемое почтовое отправление выписывается извещение ф. ...., в верхнем правом углу делается отметка «.....» или «.....»

**5. Закончите предложение, запишите пропущенные слова.**

На оборотной стороне извещения ф. .... указывается причина ..... РПО, которая ..... работником, производившим досыл, заверяется подписью .....лица, проставляется.....

