

Домашнее задание для группы № 202 курса 2

Ф.И.О. преподавателя Горбачева Е.В.

Адрес электронной почты преподавателя для отправки готового домашнего задания. lena.gorba4ewa2013@yandex.ru

МДК.01.02. «Теоретические основы и методика организации денежных операций в отделениях почтовой связи»

22.04.2020

Тема: «Ревизии объекта почтовой связи. Внезапные проверки состояния касс»

Вид д/з:

1. Прочитать лекцию в учебнике.

Ревизии объектов почтовой связи предусматривают проверку сохранности всех материальных ценностей и денежных средств, правильность оформления производственной документации, соблюдение финансовой и технологической дисциплины. Проводятся плановые проверки и внезапные ревизии касс. Порядок проведения таких проверок указан в специальных инструкциях Минсвязи России

Существуют плановые и внеплановые проверки. Плановые проверки по надзору за деятельностью в области почтовой связи территориальные органы Россвязьнадзора осуществляют в соответствии со своими годовыми и квартальными планами. Каждый лицензиат должен быть проверен не реже одного раза в два года. Внеплановые проверки осуществляются по просьбе лицензиатов, по жалобам клиентов на качество услуг, при обнаружении в результате дистанционного контроля, т.е. без непосредственного взаимодействия с лицензиатом, существенных нарушений в работе лицензиата. По результатам государственного надзора составляются акты проверок, в которых указываются выявленные нарушения обязательных требований в области почтовой связи либо делается отметка об отсутствии таких нарушений. Государственный надзор за деятельностью в области почтовой связи включает в себя надзор и контроль за соблюдением лицензиатами обязательных требований и норм,

Кроме этого не менее двух раз в год в целях внутреннего контроля должна проводиться внезапная ревизия касс. Независимо от этого при выявлении случаев необоснованного завышения внутреннего лимита руководителем структурного подразделения (почтамта/ МСЦ) также должно быть назначено проведение внезапной ревизии кассы (см. п. 1.4.10 настоящей Инструкции).

Для производства внезапной ревизии кассы приказом руководителя структурного подразделения назначается комиссия в количестве не менее 3-х человек. Одно и то же должностное лицо не может исполнять обязанности председателя ревизионной комиссии в течение двух и более внезапных ревизий подряд. Состав лиц, входящих в комиссию по проведению внезапной ревизии, определяется руководителем структурного подразделения, при этом в состав ревизионной комиссии не могут входить работники, участвующие в операционной деятельности этого подразделения. Не допускается проведение ревизии при неполном составе ревизионной комиссии.

Дата и время проведения ревизий касс не подлежат разглашению, за исключением случаев, связанных со сменой должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей.

Для отражения результатов инвентаризации (ревизии) фактического наличия денежных средств применяется унифицированная форма первичной учетной документации ИНВ-15 «Акт инвентаризации наличных денежных средств» (форма утверждена Постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 № 88).

Ревизия АХК / ГРК/ ТК осуществляется в соответствии с инструкцией от 20.09.2000 по проведению комплексных проверок производственно-хозяйственной деятельности почтамтов и узлов почтовой связи, утвержденной руководителем департамента почтовой связи Министерства Российской Федерации по связи и информатизации.

Ревизия ООК и ОК ОПС осуществляется в соответствии с Инструкцией по проведению документальных проверок эксплуатационной деятельности отделений почтовой связи, утвержденной начальником управления почтовой связи Государственного комитета РФ по связи и информатизации 10.06.1998 № 951.

Помимо инвентаризации кассы, в ГРК организуются ежедневные проверки наличия денежных средств и других ценностей (кроме условных) после окончания операций. Проверка в этих случаях производится ответственным дежурным согласно утверждаемому руководителем подразделения графику. Не подлежат привлечению к ежедневным проверкам лица, в должностные обязанности которых входит осуществление операций, непосредственно связанных с функционированием ГРК, включая операции учета и контроля. Одному и тому же работнику запрещается осуществлять проверку касс в течение двух и более дней подряд.

Для ответственного дежурного распорядительным документом почтамта утверждается инструкция по осуществлению проверки касс, с

которой все привлекаемые работники должны быть ознакомлены под роспись.

При осуществлении торговых операций с применением контрольно – кассовой техники на объектах почтовой связи, при наличии выделенных торговых структурных подразделений, таких как магазины, столовые, аптеки и др., на данных объектах проводятся внезапные ревизии фактического наличия денежных средств в кассах не реже 2 раз в полугодие.

Для отражения результатов внезапной ревизии фактического наличия денежных средств применяется унифицированная форма первичной учетной документации КМ-9 «Акт о проверке наличных денежных средств кассы» (форма утверждена Постановлением Госкомстата России от 25 декабря 1998 года N 132).

Источники: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=38883>

Ответить на вопросы:

1. Дайте определение понятия ревизии .
2. Назовите виды ревизий.
3. Напишите цель и задачи ревизий.
4. Количество внезапных проверок в год.

22.04.2020

Тема: «Документальные проверки ОПС»

Вид д/з:

- 1.Прочитать инструкцию

<https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=38883>

Ответить на вопросы:

- 1.В каком количестве осуществляется документальная проверка?
- 2.Какие документы предъявляет комиссия в ОПС для проверки?
- 3.Назовите порядок оформления и реализации результатов ревизии.
4. Из каких частей состоит акт, какую информацию содержит?

Источники: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=38883>

23.04.2020

Тема: «Контроль соблюдения ограничений в пересылке опасных вложений»

Вид д/з:

1. Прочитать лекцию.

Недопускаемые отправления. Запрещения.

1. Общие положения

1.1. Отправления, не отвечающие условиям, требуемым Конвенцией и Регламентами, не допускаются. Отправления, пересылаемые для содействия акту мошенничества или направляемые с намерением избежать полной оплаты причитающихся сумм, не допускаются.

1.2. Исключения к запрещениям, указанным в настоящей статье, приводятся в Регламентах.

1.3. [Все страны-члены или их назначенные операторы] должны иметь возможность дополнять список запрещений, упомянутых в этой статье, которые могут быть применены сразу же после их включения в соответствующий справочник.

2. Запрещения для всех категорий отправок

2.1. Включение нижеперечисленных предметов запрещается во все категории отправок:

2.1.1. Наркотики и психотропные вещества [как они определены Международным комитетом по контролю над наркотиками (МККН) или другие незаконные вещества, запрещенные в стране назначения;]

2.1.2. Предметы непристойного или безнравственного характера;

[2.1.3. Контрафактные и пиратские предметы;]

[2.1.4. Другие] предметы, ввоз или обращение которых запрещены в стране назначения;

[2.1.5.] Предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для почтовых работников или населения, пачкать или портить другие отправления, почтовое оборудование или собственность третьей стороны;

[2.1.6.] Документы, имеющие характер текущей и личной переписки, а также всякого рода корреспонденция, которой обмениваются лица, не являющиеся отправителем и получателем, или лица, проживающие с ними.

3. Взрывчатые, воспламеняющиеся или радиоактивные вещества, а также другие опасные [грузы]

3.1. Вложение взрывчатых, воспламеняющихся веществ или других опасных [грузов,] а также радиоактивных веществ запрещается во все категории отправок;

[3.2. Вложение неснаряженных взрывных устройств и боеприпасов, в том числе неснаряженных гранат, снарядов и других аналогичных предметов, а также муляжей таких устройств и предметов запрещено во все категории отправок.]

[3.3.] В исключительном порядке допускаются к пересылке следующие [опасные грузы:]

[3.3.1.] Радиоактивные вещества, пересылаемые в отправлениях письменной корреспонденции и почтовых посылках, о которых говорится в статье 16.1;

[3.3.2. Инфекционные] вещества, пересылаемые в отправлениях письменной корреспонденции и [почтовых посылках,] о которых говорится в статье 16.2.

4. Живые животные

4.1. Живых животных запрещается пересылать во всех категориях отправок.

4.2. В исключительном порядке допускаются к пересылке в отправлениях письменной корреспонденции, за исключением отправлений с объявленной ценностью:

4.2.1. Пчелы, пиявки и шелковичные черви;

4.2.2. Паразиты и истребители вредных насекомых, предназначенные для исследования этих насекомых и обмениваемые между официально признанными учреждениями;

4.2.3. Мушки семейства дрозофил (*Drosophilidae*) для медико-биологических исследований для официально признанных учреждений.

4.3. В исключительном порядке допускаются к пересылке в посылках:

4.3.1. Живые животные, пересылка которых по почте разрешена почтовыми правилами заинтересованных стран.

5. Вложение корреспонденции в посылки

5.1. Запрещено вкладывать в почтовые посылки нижеуказанные предметы:

[5.1.1.] Корреспонденцию [(за исключением архивных документов)], которой обмениваются между собой другие лица, нежели отправитель и адресат или живущие с ними лица.

6. Монеты, банковские билеты и другие драгоценные предметы.

6.1. Запрещается вкладывать монеты, банковские билеты, кредитные билеты или какие-либо ценности на предъявителя, дорожные чеки, платину, золото или серебро в изделиях или в необработанном виде, драгоценные камни, ювелирные изделия и другие драгоценные предметы:

6.1.1. В отправления письменной корреспонденции без объявленной ценности;

6.1.1.1. Однако, если [национальное] законодательство стран подачи и назначения это позволяет, эти предметы могут пересылаться в закрытом конверте как заказные отправления;

6.1.2. В посылках без объявленной ценности, за исключением случаев, если в соответствии с [национальным] законодательством стран подачи и назначения это разрешается;

6.1.3. В посылках без объявленной ценности, обмениваемых между двумя странами, которые допускают объявление ценности;

6.1.3.1. Более того, [любая страна-член или назначенный оператор] имеет право запретить вложение золота в слитках в посылки с объявленной ценностью или без объявленной ценности, исходящие или направляемые на их территорию или пересылаемые открытым транзитом через их территорию; она может ограничить действительную стоимость этих отправлений.

7. Печатные издания и отправления для слепых (секограммы).

7.1. Печатные издания и отправления для слепых:

7.1.1. Не могут иметь никаких аннотаций, содержать никаких документов, имеющих характер текущей и личной переписки;

7.1.2. Не могут содержать никаких марок, бланков оплаты, проштемпелеванных или нет, никаких документов, представляющих денежную ценность, за исключением случаев, когда отправление содержит в качестве вложения карточку, конверт или бандероль с напечатанным адресом отправителя депеши или его агента в стране подачи или назначения первоначального отправления, возврат которого предварительно оплачен.

8. Обработка ошибочно принятых отправлений

8.1. Обработка ошибочно принятых отправлений определяется в Регламентах. Вместе с тем, отправления с вложением предметов, перечисленных в § 2.1.1, 2.1.2, 3.1 [и 3.2], ни в коем случае не подлежат ни доставке по назначению, ни вручению адресатам, ни возврату в место подачи. В случае обнаружения при транзитной пересылке предметов, указанных в § 2.1.1, 3.1 [и 3.2], с таковыми следует поступать согласно внутреннему законодательству транзитной страны.

2. Составить краткий конспект.

Источники: <https://digital.gov.ru/ru/documents/3783/>

Федеральный Закон РФ от 15 апреля 1993 г. N 4804-I "О вывозе и ввозе культурных ценностей" (с изменениями и дополнениями).