

Обязательно ставить дату выполнения домашнего задания

27 апреля 2020

МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта).

Прочитать тему: «Диспетчерское управление таксомоторными перевозками»

Спирин. И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками стр.324-329

Ответить на вопросы (письменно) 12-14 стр.329

МДК.03.01.Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

Ответить на вопросы: 1. Назовите одну из ключевых целей экспедитора при планировании схемы доставки груза.

2. Что такое «транспортная составляющая»? Каким образом экспедитор может оптимизировать величину транспортной составляющей?

(см. ПРИЛОЖЕНИЕ 2 в домашнем задании за неделю с 20 по 25 апреля)

29 апреля 2020

МДК.03.01.Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

Прочитать тему: Документальное оформление транспортно-экспедиционных операций. (см. ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

Ответить на вопросы: 1. Перечислите товаросопроводительные документы, оформляемые при осуществлении перевозок в международном сообщении.

2. Назовите документы, регламентирующие транспортно-экспедиционные операции, оформление которых требуется при осуществлении перевозок в экспортном направлении.

3. Назовите документы, регламентирующие транспортно-экспедиционные операции, оформление которых требуется при осуществлении перевозок в импортном направлении.

4. Назовите документы, разработанные национальными ассоциациями экспедиторов, оформление которых требуется при организации перевозок в смешанном сообщении.

30 апреля 2020

МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

Перечислите: «Федеральные законы РФ и другие нормативные документы, регулирующие грузовых перевозок» *Интернет источники*

02 мая 2020

МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

Изобразить схему: Методы организации движения и работы водителей при выполнении международных автомобильных перевозок
(дать определение каждому методу)

Документальное оформление транспортно-экспедиционных операций

Транспортные и экспедиторские документы в современной экономике и международной торговле выполняют различные функции. Например, банки используют в своей работе такие документы в качестве подтверждения исполнения участниками сделки обязательств по договорам купли-продажи товаров. Таможенными органами требуются экспедиторские документы для проведения процедур оформления товаров. С целью подтверждения экспорта транспортных и транспортно-экспедиторских услуг налоговые и другие государственные органы могут запрашивать экспедиторские документы.

Согласно ст. 785 гл. 40 Гражданского Кодекса РФ участниками договора перевозки груза являются грузовладелец (грузоотправитель или экспедитор) и транспортная организация, осуществляющая перевозку. Как правило, в договоре грузовладелец указывает получателя груза, которому следует выдать груз при доставке в пункт назначения.

Заключению договора на перевозку предшествует выполнение определенных действий, связанных с предварительным согласованием ряда условий перевозки. Для оформления заказа и последующего заключения договора на транспортно-экспедиционное обслуживание необходимо подготовить и подписать с клиентом следующие документы:

- • предварительный объем и состав транспортно-экспедиционных операций определяется содержанием и условиями договора купли/продажи (чаще всего на основе типовой формы контракта Европейской экономической комиссии ООН);
- • *оферта* — письменное предложение продавца услуги или *запрос покупателя* — предварительное предложение экспедитора, прописывающее условия и параметры контракта купли/продажи.

Так, правовой формой, необходимой для заключения договора на перевозку груза, является заявка, в рамках которой уточняются конкретные условия. Следует отметить, что для отдельных видов транспорта приняты и действуют определенные сроки подачи заявок на перевозку.

В транспортно-экспедиционной деятельности используется несколько типов договоров:

- • *договор транспортной экспедиции* (перевозки) — оформляет отношения перевозчика, который обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его получателю, а отправитель обязуется оплатить перевозку;
- • *договор чартера* — (фрахтования) одна сторона (фрахтовщик) обязуется за плату предоставить другой стороне (фрахтователю) всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов;
- • *договор транспортной экспедиции* (договор поручения) — одна сторона обязуется за вознаграждение и за счет другой стороны выполнить или организовать выполнение определенных договором экспедиции услуг, связанных с перевозкой груза;
- • *смежные договоры* — оформляются в отношении организации деятельности в смежных функциональных областях.

Договор перевозки может быть заключен в форме:

- • накладной — документа, который содержит сведения о грузе;
- • коносамента — документа, используемого на морском транспорте (за исключением тех случаев, когда оформляется накладная);
- • акта замера — в определенных случаях (при перевозке нетоварных грузов) применяется преимущественно на автомобильном транспорте.

При перевозке груза морским транспортом основным документом является коносамент, составленный на основе данных погрузочного ордера (предложения перевозчику заключить договор) и штурманской расписки (акцепта ордера). Коносамент является и договором перевозки, и подтверждением перевозчиком факта принятия груза на борт

судна, а также товарораспорядительным документом. Содержание коносамента регламентировано, однако его форма может различаться у отдельных перевозчиков. Коносамент оформляется как грузоотправителем (экспедитором), так и перевозчиком.

Оригинал коносамента, имеющий юридическую силу, оформляется в трех экземплярах: для грузоотправителя, грузополучателя и перевозчика.

В линейном судоходстве основной документ при перевозке груза - *линейный коносамент*. В зависимости от условий перевозки различают такие виды коносамента как:

- • долевой (экспедитором объединяются несколько партий однородного груза, следующего в один порт назначения);
- • сквозной (перевозка осуществляется на нескольких судах или видах транспорта).

Важно запомнить!

Линейное судоходство — способ организации морских перевозок, при котором движение судов осуществляется согласно заранее объявленному расписанию с указанием портов захода, при этом оплата перевозки осуществляется по установленному тарифу.

Морская накладная — документ, не имеющий широкого распространения и, в отличие от коносамента, не обладающий товарораспорядительным характером. Данный документ подтверждает обязательство перевозчика доставить груз получателю.

Важно запомнить!

Трамповое судоходство — способ организации перевозок, при котором движение судов осуществляется без определенного расписания, направления движения определяются привлекательностью фрахтовых ставок, при этом ставка фрахта устанавливается в результате переговоров при заключении сделки, оформляемой договором фрахтования (чартером).

Чартер — договор фрахтования, который используется в качестве договора перевозки в трамповом судоходстве. Согласно ст. 787 гл. 40 ГК РФ фрахтовщик обязуется предоставить за плату фрахтователю судно или часть вместимости судна на один/несколько рейсов для осуществления перевозки. Различают стандартизированные и нестандартизированные формы чартеров. Кроме того, в зависимости от способа фрахтования различают рейсовый чартер, тайм-чартер, димайз-чартер, хоул-чартер, спейс-чартер и бербоут-чартер.

Документы, используемые при перевозках на внутреннем водном транспорте, схожи с документами, применяемыми при морских перевозках. Основными перевозочными документами на внутреннем водном транспорте являются накладная, при буксировке используется коносамент (договор на перевозку). Накладная составляется грузоотправителем на основе сведений, представленных в погрузочном ордере. Погрузочный ордер должен быть передан перевозчику не позднее, чем за 24 ч до начала погрузки груза на судно. Договор на буксировку составляется перевозчиком на основе заявки грузоотправителя.

При осуществлении перевозки груза с помощью воздушного транспорта оформляются *авиагрузовая накладная*, а также *грузовой манифест*.

Авиагрузовая накладная — документ, который заполняется грузоотправителем (экспедитором) и служит подтверждением договора на перевозку груза, заключенного между грузоотправителем и перевозчиком. Данный документ не имеет товарораспорядительного характера. Всю ответственность за полноту и достоверность данных, представленных в накладной, несет грузоотправитель.

Грузовой манифест оформляется в соответствии с данными, представленными в накладной. Число экземпляров грузового манифеста определяется по количеству мест разгрузки.

При осуществлении внутренних и международных перевозок грузов железнодорожным транспортом применяется накладная, которая оформляется на имя конкретного грузополучателя и следует с грузом до пункта назначения.

В качестве товаросопроводительных документов к накладной оформляются *отгрузочная спецификация, упаковочный лист, сертификат качества* и т.д.

При осуществлении перевозки в международном сообщении оформляется специальная *железнодорожная накладная - СИМ*, в которой указываются наименование груза, объявленная ценность груза, оплата за перевозку, названия станции назначения и пограничных станций.

Если перевозка осуществляется в пределах территорий стран-участниц Соглашения о международном грузовом сообщении (СМГС), то оформляется соответствующая железнодорожная накладная СМГС. Следует отметить, что все страны, кроме России, использующие накладную СМГС, признают и накладную СИМ. Поэтому в ряде случаев последовательно оформляются две железнодорожные накладные — СМГС (до одной из пограничных станций железной дороги страны — участницы СМГС), а затем — накладная СИМ (до конечной станции назначения).

Важные аббревиатуры!

СМГС — международное соглашение о прямом грузовом сообщении между станциями, которые открыты для грузовых операций во внутреннем железнодорожном сообщении стран, железные дороги которых участвуют в этом соглашении.

Такой документ, как *дорожная ведомость*, представляет собой внутренний документ железной дороги, который при наличии расписки грузополучателя в получении груза свидетельствует о выполнении договора перевозки железнодорожным транспортом.

Важные аббревиатуры!

СИМ (СИМ/COTIF) — многостороннее международное соглашение по вопросам международной железнодорожной перевозки пассажиров и грузов.

на использование в перевозочном процессе двух и более видов транспорта. При этом документ смешанной перевозки рассматривается как товарораспорядительный документ, являющийся распиской в получении груза, подтверждающий заключение договора смешанной перевозки и определяющий статус экспедитора как мультимодального перевозчика.

В качестве такого единого документа смешанной перевозки применяются:

- • коносамент смешанной перевозки ФИАТА, оформляемый экспедитором, выступающим в качестве оператора смешанной перевозки и берущим на себя ответственность за перевозчиков, привлеченных к осуществлению перевозки;
- • необоротная накладная смешанной перевозки — документ, используемый экспедиторами в качестве подтверждения заключения договора смешанной перевозки;
- • коносамент COMBIDOC — применяется преимущественно операторами смешанной перевозки, располагающими морскими судами (разработан БИМКО);
- • коносамент MULTIDOC — документ, предназначенный для расширения практики применения Конвенции ООН «О международных смешанных перевозках грузов».

При организации перевозок в смешанном сообщении помимо вышеперечисленных документов используются и документы, разработанные национальными ассоциациями экспедиторов для применения экспедиторскими организациями — членами этих ассоциаций.

К числу таких документов относятся:

- • *экспедиторское поручение ФИАТА* — документ, использующийся для того, чтобы отметить инструкции, полученные экспедитором от клиента (условия страхования, сведения о грузе, инструкции по обращению с грузом и т.д.);
- • *отправительская декларация на перевозку опасных грузов* — документ, заполняемый грузоотправителем и передаваемый экспедитору. Декларация содержит сведения о характере груза, классификации опасного груза в соответствии с международными правилами их перевозки, что облегчает работу экспедитора при организации такой перевозки;
- • *экспедиторская расписка о приеме груза* — документ, который заполняется экспедитором и выдается грузоотправителю после принятия груза. Экспедиторская расписка служит подтверждением факта принятия груза экспедитором и принятия последним ответственности за перевозку и доставку груза. Данный документ в ряде случаев применяется в качестве платежного документа;

- • *транспортный сертификат экспедитора ФИАТА* — оборотный документ, служащий подтверждением факта принятия экспедитором груза под свою ответственность, а также принятием обязательства организовать доставку груза до пункта назначения. Так же как и экспедиторская расписка, может использоваться в качестве платежного документа;

- • *складская расписка экспедитора ФИАТА* — унифицированный документ, используемый при выполнении экспедитором складских операций. Складская расписка экспедитора содержит описание условий права собственности на товар, условий по использованию данного документа в качестве подтверждения исполнения поставки товара, прав держателя документа по индоссаменту. Условия применения данного документа во многом определяются национальным законодательством.

Отдельно следует рассмотреть вопрос документального оформления экспортных и импортных перевозок грузов.

Так, при *экспорте товаров* оформляются следующие документы:

- • *приемный акт* — документ, оформляемый при приеме груза в морском порту и подписываемый экспедитором и приемосдатчиком склада;

- • *коммерческий акт* — документ, составляемый перевозчиком в тех случаях, когда необходимо зафиксировать обстоятельства, которые в дальнейшем могут привести к возложению материальной ответственности за состояние груза на транспортную организацию, грузоотправителя, грузополучателя (повреждение и порча груза, несоответствие между параметрами предъявленного груза и данными, приведенными в перевозочных документах и т.д.). При этом следует отметить, что при составлении коммерческого акта большое значение имеют место и срок составления данного документа;

- • *извещение об отгрузке* — документ, составляемый внутрипортовым экспедитором, подписываемый работником порта и передаваемый грузоотправителю;

- • *поручение на погрузку* — документ, составляемый экспедитором, подписываемый работником порта и передаваемый агенту судоходной линии, таможенным органам, ветеринарной, фитосанитарной и карантинной инспекциям;

- • *акт погрузки судна* — документ, составляемый агентом судоходной линии и подписываемый агентом и капитаном судна;

- • *выпускной акт* — внутрипортовый документ, подтверждающий факт выдачи груза со склада при погрузке судна;

- • *письмо банку* — документ, оформляемый экспедитором при отгрузке товара на экспорт и содержащий условия в соответствии с распоряжениями грузовладельца при оформлении аккредитива. К письмам банку прикладываются накладные, коносаменты, сертификаты и другие документы по экспортной отгрузке.

При перевозках грузов в *импортном направлении* требуется оформление таких документов, как:

- • *генеральный акт* — документ, составляемый агентом судовладельца на грузы, принятые портом, подписываемый агентом судовладельца, сотрудником таможни и капитаном судна;

- • *акт-извещение* — документ, составляемый агентом судовладельца, на прибывшие грузы, имеющие какие-то повреждения либо не имеющие сопроводительных документов. Подписывается агентом судовладельца, сотрудником таможни и капитаном судна;

- • *акт экспертизы* — документ, составляемый экспертом торгово-промышленной палаты и подписываемый внутрипортовым экспедитором. При этом должны быть соблюдены все действующие требования к проведению экспертизы;

- • *извещение об отгрузке* — документ, составляемый и подписываемый внутрипортовым экспедитором и направляемый грузовладельцу;

- • *разнарядка на отгрузку* из порта массовых и генеральных грузов — документ, составляемый и подписываемый внутрипортовым экспедитором и направляемый на склад порта и в таможню;

- • *экспортно-импортное извещение* — документ, оформляемый внутривпортовым экспедитором или агентом судовладельца и направляемый в порт для того, чтобы порт подготовился к принятию указанных грузов;

- • *ведомость импортных грузов*, принятых с судна — документ, составляемый работником склада порта, содержащий информацию о принятых с судна импортных грузах;

- • *приемосдаточный акт* — документ, оформляемый внутривпортовым экспедитором и направляемый грузоотправителю, в бюро пропусков порта, грузополучателю. С помощью приемосдаточного акта оформляется факт сдачи импортных грузов;

- • *реестр извещений* об отгруженных импортных грузах.

Помимо вышеприведенных документов, регламентирующих транспортно-экспедиционные операции при осуществлении перевозок в международном сообщении, на груз оформляются товаросопроводительные документы. К числу *товаросопроводительных* относят следующие документы:

- • *счет-фактура* — коммерческий документ, отражающий сумму платежа, причитающегося за товар, предъявленный к перевозке. Счет-фактура оформляется на каждую отправку. Так, если груз перевозится в контейнере, то счет-фактура оформляется на груз, находящийся в контейнере. Счет-фактура — это документ, на основе которого заполняются другие документы, используемые в сфере международной торговли;

- • *консульские счета-фактуры* — документ, который обычно требуется при экспорте грузов, — копия счета-фактуры, представленная на языках стран транзита и страны назначения. Как правило, страна-импортер требует утверждения счета-фактуры в ее консульских отделах страны-экспортера;

- • *упаковочный лист* — товаросопроводительный документ, который содержит перечень всех видов товаров, перевозимых в товарном месте;

- • *отгрузочная спецификация* — товаросопроводительный документ, по которому осуществляется проверка комплектности и качества поставленного товара, содержит перечень видов товаров, входящих в каждую партию груза, при этом для каждого грузового места приводится количество и род товара;

- • *грузовой манифест* — документ, в котором перечисляются все товары, перевозимые конкретным транспортным средством (в транспортной единице);

- • *бордеро* — документ, в котором перечисляются все грузы, перевозимые автопоездом, при этом делается ссылка на прилагаемые копии накладной CMR. Применяется на автомобильном транспорте;

- • *сертификат происхождения товара* — документ, оформляемый, как правило, торговой палатой страны в том случае, когда между странами заключено соглашение о льготных пошлинах;

Важно запомнить!

Страной происхождения товара считается та страна, где товары были произведены или подвергнуты глубокой переработке.

- • *сертификат о качестве товара* — документ, оформляемый на партию товара, следующую по одному перевозочному документу. Требуется преимущественно на продовольственные товары, косметическую продукцию и т.д.;

- • *фитосанитарный сертификат* — документ, прилагаемый к транспортным документам на груз, оформляемый государственной организацией по карантину и защите растений страны-экспортера;

- • *фумигационный сертификат* — оформляется на определенный перечень товаров и предназначен для подтверждения факта прохождения товаром обработки с целью уничтожения насекомых;

- • *гигиенический сертификат* — документ, оформляемый на определенный перечень товаров и подтверждающий безопасность товаров для здоровья человека;

- • *ветеринарный сертификат* — документ, оформляемый при импорте животных, сырья и продуктов животного происхождения.

При перевозках опасных, тяжеловесных, негабаритных грузов требуются документы, оформление которых регламентировано соответствующими Правилами и Соглашениями.

Итак, отношения экспедитора с перевозчиками и экспедитора с грузовладельцами регулируются соответствующими транспортными и экспедиторскими документами, предусмотренными национальными и международными транспортными конвенциями, законами, уставами и правилами. При этом экспедитор в рамках выполнения договора может выступать в различных статусах: договорного перевозчика, хранителя груза и др. Каждая функция экспедитора реализуется в особой системе договорных отношений и должна быть подтверждена соответствующим документом. В целом документооборот в транспортно-экспедиционной деятельности является сложным и многообразным, поскольку построен на многообразии видов транспорта, их особенностях и специфике, дифференциации типов грузов и видов перевозок, выделении направлений перевозок и множестве технологий. На это накладываются и устанавливаемые в общемировом транспортно-экспедиционном пространстве требования, особенности национального законодательства и многое другое. В работе П. В. Куренкова^[3] особенности документооборота в транспортной экспедиции рассмотрены подробно и представлены в виде детально проработанных технологических схем, которые могут выступать основанием для планирования технологического процесса и организации документооборота транспортно-экспедиционного обслуживания.