Домашнее задание для группы 2-го курса № 202

по специальности «Почтовая связь»

ФИО преподавателя: Плотникова Елена Александровна

Адрес электронной почты преподавателя для отправления готового выполненного домашнего задания: lena.plotnikovaea064@yandex.ru

МДК 04.01.

«Технология почтовой связи».

29.05.2020 года. Тема: «Перевозка и доставка периодических изданий».

Вид домашнего задания:

1. Прочитать лекцию в учебнике.
2. Написать конспект, по данной теме.
3. Ответить на контрольные вопросы:
 - а) Как перевозятся периодические издания?
 - б) Каков порядок обработки периодических изданий в газетных узлах?
 - в) Каков порядок приема периодических изданий в доставочных ОПС?

Источники: Учебник В.В. Шелихов, Н.Н. Шнырева, Г.П. Гавердовская, «Организация почтовой связи», стр. 177-178.

Учебник В.В. Шелихов, Н.Н. Шнырева, Г.П. Гавердовская, «Оператор связи», стр.326-328;

Интернет-ресурсы:

- 4.Официальный сайт ФГУП «Почта России» www.russianpost.ru
- 5.Официальный сайт УФПС Саратовской области_ www.sarpost.ru
- 6.Информационно правовая система «Консультант плюс»_ www.consultant.ru
- 7.Сайт ФГУП «Почта России» для клиентов www.pochta.ru .

почту они обрабатываются и пересылаются вместе с другой заказной корреспонденцией.

8.5. Перевозка и доставка периодических изданий

Перевозка периодических печатных изданий осуществляется всеми видами транспорта, используемого при перевозке почтовых отправлений. Газеты и журналы, экспедируемые по газетному плану направления, преимущественно отправляются воздушным транспортом, журналы — железнодорожным и автомобильным транспортом.

Объекты почтовой связи, осуществляющие обмен почты с внешним транспортом (почтамт, МСЦ, ПЖДП, ОПП), принимают мешки и пачки с печатью из экспедиций в закрытой упаковке и в согласованные сроки. Каждая группа мешков (пачек) предназначена для отправки с конкретным рейсом поезда, самолета, автомобиля, морского или речного судна.

Перевозка периодических изданий осуществляется вместе с почтовыми отправлениями. Прием мешков (пачек) осуществляется поштучно с просмотром адресов и наружного состояния. В первую очередь принимаются мешки (пачки) для дальних пунктов обмена по маршруту. При перевозке периодических изданий автомобильным транспортом по межрайонным или внутрирайонным маршрутам в оборудованной машине прием мешков (пачек) может осуществляться одним водителем, оформленным по совместительству сопровождающим. Допускается перевозка печати без сопровождающих в закрытых и опломбированных кузовах автомобилей. Большегрузные автомобили применяются при наличии разового тиража, достаточного для загрузки трейлера.

При перевозке периодических изданий воздушным транспортом должны использоваться прямые рейсы. Масса каждого мешка не должна превышать 10 кг. Пачки массой менее 2 кг, отправляемые в один пункт посадки воздушного судна, заделываются в пункте отправки организациями почтовой связи в один мешок. На адресные ярлыки мешков (пачек) наносится красная диагональная полоса и указывается наименование пункта сдачи газет и журналов, если его название не совпадает с названием газетного узла.

При поступлении периодических изданий в газетные узлы все газеты и журналы просчитываются поэкземплярно. Если фактическое количество мест с печатью не соответствует записям в сопроводительных документах, то составляется акт ф. 51. Затем периодическую печать сортируют по прикрепленным к газетному

узлу доставочным ОПС. Сортировка осуществляется на основании сортировочных таблиц, составляемых по доставочным карточкам подписчиков, находящихся на территории газетного узла.

Из газетных узлов периодические издания поступают в доставочные ОПС. Печать поступает в мешках или пачках при сопроводительных документах, в которых указываются наименования изданий и их количество. В ОПС проверяют соответствие полученных газет и журналов записям в сопроводительных документах и имеющимся в отделении доставочным карточкам. При недополучении периодических изданий составляется акт ф. 51, который незамедлительно направляется в газетный узел для получения недостающих экземпляров. При обнаружении излишков они при акте ф. 51 возвращаются в газетный узел для направления по назначению.

После просчета газеты и журналы сортируются по доставочным участкам и выдаются почтальонам. Почтальоны просчитывают полученную печать, при необходимости расфальцовывают (разъединяют) сложенные вместе газеты, набирают и расписывают печать по подписчикам и ходу движения по доставочному участку с использованием *ходовика* — списка подписчиков на газеты и журналы с указанием их адресов, наименованиями выписанных ими изданий и их количеством.

Во время обхода доставочного участка почтальон раскладывает газеты и журналы по абонентским почтовым ящикам или по ячейкам абонентских почтовых шкафов вместе с поступившими адресатам почтовыми отправлениями или извещениями на них.

8.6. Права и обязанности подписчика и распространителя. их ответственность