

ПРИНЯТО  
Советом ГАПОУ СО «СТОТ»  
Протокол № 311  
от «03» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «СТОТ»  
  
В.И. Абеляшев  
«03» апреля 2018 г.  
Приказ № 145/П  
от «03» апреля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке постановки и снятия с внутритехникумовского учета**  
**обучающихся**  
**государственного автономного**  
**профессионального образовательного учреждения Саратовской области**  
**«Саратовский техникум отраслевых технологий»**

г. Саратов

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке постановки и снятия с внутритехникумовского учета обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский техникум отраслевых технологий» (ГАПОУ СО «СТОТ») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом и иными локальными нормативными актами ГАПОУ СО «СТОТ» для реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся в целях проведения целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, требующими повышенного внимания, предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому.

1.2. Постановка и снятие с внутритехникумовского учета обучающихся ГАПОУ СО «СТОТ» осуществляется в соответствии со следующими принципами:

-обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

-социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

-выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.3. Список обучающихся, требующих постановки на внутритехникумовский учет, составляется заместителем директора по УВР в начале каждого учебного года. По мере необходимости в указанный список могут вноситься изменения и дополнения.

## **2. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ВНУРИТЕХНИКУМОВСКИЙ УЧЕТ**

2.1. Постановка обучающихся на внутритехникумовский учет носит профилактический характер.

2.2. Постановке на внутритехникумовский учет в соответствии со ст. 5, ст. 6, ст. 14 ФЗ № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» подлежат несовершеннолетние, относящиеся к следующим категориям лиц:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной

ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.3. На внутритехникумовский учет могут быть поставлены также семьи обучающихся, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.4. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные п. 2.2. настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, являющиеся в соответствии с ФЗ № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное директором ГАПОУ СО «СТОТ», по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.5. На каждого обучающегося, поставленного на внутритехникумовский учет, заполняется следующая документация:

-личная карточка несовершеннолетнего обучающегося, поставленного на внутритехникумовский учет, которая заполняется и хранится заместителем директора по УВР;

-социально-педагогическая карта обучающегося, поставленного на внутритехникумовский учет, заполняемая классным руководителем;

-индивидуальный план профилактических мероприятий для педагогической и социально-педагогической помощи обучающемуся, поставленному на

внутритехникумовский учет, который заполняется мастером п/о или куратором группы.

- информация о проводимой работе, составляемая мастером п/о или куратором группы.

2.6. Функция координации и контроля за ведением профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися и/или его семьей возлагается на Совет по профилактике ГАПОУ СО «СТОТ».

2.7. На совете по профилактике ГАПОУ СО «СТОТ» утверждается план или программа индивидуальной профилактической работы на год с обучающимися, поставленными на внутритехникумовский учет, и вырабатываются единые совместные действия семьи и ГАПОУ СО «СТОТ» по ликвидации тех или иных проблем обучающихся и его семьи. Обучающийся, поставленный на внутритехникумовский учет, а также его родители могут быть приглашены на заседание Совета по профилактике ГАПОУ СО «СТОТ» в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

2.8. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.9. Несовершеннолетние обучающиеся пользуются правами, предусмотренными п. 2.8. настоящего Положения, кроме того имеют право на обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд.

### **3. ПОРЯДОК СНЯТИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКОГО УЧЕТА**

3.1. Снятие с внутритехникумовского учета обучающихся осуществляется по решению Совета по профилактике ГАПОУ СО «СТОТ» на основании совместного представления классного руководителя, мастера производственного обучения, воспитателя, социального педагога, а также при поступлении соответствующей информации из ОДН ОМВД, КД и ЗП, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутритехникумовского учета снимаются обучающиеся:

- окончившие ГАПОУ СО «СТОТ»;
- перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

3.2. Снятие с внутритехникумовского учёта осуществляет Совет по профилактике ГАПОУ СО «СТОТ» при наличии положительных результатов, уведомив письменно о своём решении обучающегося, его родителей или других его законных представителей.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Администрация ГАПОУ СО «СТОТ» обязана ежегодно готовить внутритехникумовский план профилактических мероприятий, план работы Совета по профилактике ГАПОУ СО «СТОТ».

4.2. ГАПОУ СО «СТОТ» обязано информировать органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений, ОДН Волжского района г. Саратова о

случаях правонарушений, совершенных несовершеннолетними обучающимися, о несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей и находящихся в социально-опасном положении, а также участвовать в совместном с указанными органами плане профилактической работы.

4.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы в соответствии с настоящим Положением возлагается на заместителя директора ГАПОУ СО «СТОТ» по УВР.

4.4. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГАПОУ СО «СТОТ» и утрачивает силу, в случае принятия нового положения о порядке постановки и снятия с внутритехникумовского учета обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский техникум отраслевых технологий».

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГАПОУ СО «СТОТ» и иными локальными нормативными актами ГАПОУ СО «СТОТ».

4.6. Положение о порядке постановки и снятия с внутритехникумовского учета обучающихся ГАПОУ СО «СТОТ», утвержденное директором ГАПОУ СО «СТОТ» 01.09.2017 г., признать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего Положения.